

PROVINCIA DELLA SPEZIA

ESTRATTO DEL REGISTRO DEGLI ATTI ORIGINALI DELLA GIUNTA PROVINCIALE

N. 16

Prot. Gen. N. 4958

OGGETTO: DEFINIZIONE MISURE ORGANIZZATIVE FINALIZZATE AL RISPETTO DELLA TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI DA PARTE DELL'ENTE

L'anno Duemiladieci, addì ventisei del mese di Gennaio alle ore 13,00, in La Spezia e presso la Residenza Provinciale, a seguito di regolari inviti, si è riunita la GIUNTA PROVINCIALE con la partecipazione dei Signori:

GIACOMELLI MAURIZIO	Vice Presidente
BARLI FEDERICO	Assessore
CAMBI ELIO	Assessore
FERRARI DONATELLA	Assessore
MICHELONI GIULIA	Assessore
TRAVERSONE GIORGIO	Assessore

Risultano assenti i Sigg.:

FIASELLA MARINO	Presidente
COLOMBO FEDERICO	Assessore
SISTI PAOLA	Assessore

Assume la presidenza il Sig. GIACOMELLI MAURIZIO

Assiste il SEGRETARIO GENERALE - PARENTI MICHELE.

Il Presidente, dato atto della regolare convocazione e costituzione dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare in ordine all'argomento in oggetto.

LA GIUNTA PROVINCIALE

Su relazione del Sig. COLOMBO FEDERICO

Premesso:

- che il DL 1 luglio 2009, n. 78 (nella G.U. – serie generale – n. 150 del 1 luglio 2009), coordinato con la Legge di conversione 3 agosto 2009, n. 102 (in G.U. n. 179 del 4 agosto 2009), ha introdotto alcuni provvedimenti anticrisi, nonché proroga di alcuni termini;
- che, in particolare, l’art. 9, rubricato “Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni”, al comma 1 prevede che al fine di garantire la tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni, in attuazione della direttiva 2000/35/Ce del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 29 giugno 2000, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, recepita con il Decreto Legislativo 9 ottobre 2002, n. 231:
 - a) per prevenire la formazione di nuove situazioni debitorie:
 1. le pubbliche amministrazioni incluse nell’elenco adottato dall’Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) ai sensi del comma 5 dell’articolo 1 della Legge 30 dicembre 2004, n. 311, adottano entro il 31 dicembre 2009, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, le opportune misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti. Le misure adottate sono pubblicate sul sito internet dell’Amministrazione;
 2. nelle Amministrazioni di cui al numero 1, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell’obbligo di accertamento comporta responsabilità disciplinare e amministrativa; qualora lo stanziamento di bilancio per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all’obbligo contrattuale, l’Amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi;
 3. allo scopo di ottimizzare l’utilizzo delle risorse ed evitare la formazione di nuove situazioni debitorie, l’attività di analisi e revisione delle procedure di spesa e dell’allocazione delle relative risorse in bilancio prevista per i Ministeri dall’articolo 9, comma 1-ter, del DL 185/2008, convertito, con modificazioni, dalla Legge 2/2009, è effettuata anche dagli enti locali;
 4. per le Amministrazioni dello Stato, il Ministero dell’Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, anche attraverso gli uffici centrali del bilancio e le ragionerie territoriali dello Stato, vigila sulla corretta applicazione delle precedenti disposizioni, secondo procedure da definire con apposito DM, da emanarsi entro trenta giorni dall’entrata in vigore del presente Decreto. Per gli Enti Locali i rapporti sono allegati alle relazioni rispettivamente previste nell’art. 1, commi 166 e 170, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266;

Considerato:

- che al fine di garantire il rispetto delle richiamate disposizioni in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni è necessario prevedere una riprogrammazione delle attività dell’Ente, fornendo i necessari indirizzi operativi agli organi gestionali;

- che il responsabile del servizio finanziario ha effettuato un'accurata attività di analisi e revisione delle procedure di spesa e dell'allocazione delle relative risorse di bilancio;

Visto il parere favorevole espresso dal dirigente supplente del settore politiche di bilancio, dr. Michele Parenti, quale servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma I°, T.U.E.L. 18.8.2000, n. 267;

A voti unanimi, resi per alzata di mano

DELIBERA

1. di approvare, ai fini del rispetto delle disposizioni dell'art. 9 del DL n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, le misure organizzative seguenti :

Al fine di evitare ritardi dei pagamenti, anche alla luce della recente evoluzione normativa (art. 9 del DL n. 78/2009 in tema di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni), i **responsabili di servizio** devono:

- a) trasmettere con congruo anticipo le determinazioni di impegno di spesa al responsabile del servizio finanziario, complete delle indicazioni di tipo contabile (ivi incluso il codice fornitore) nonché verificare, prima dell'emissione dell'ordinativo di pagamento, che la relativa determinazione di impegno di spesa sia divenuta esecutiva e regolarmente pubblicata;
- b) verificare la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio;
- c) trasmettere gli atti di liquidazione di spesa al responsabile del servizio finanziario, debitamente firmati e completi di tutti gli allegati, con congruo anticipo rispetto la scadenza del pagamento, tenuto conto dei tempi tecnici necessari al settore finanziario per emettere i mandati di pagamento.
- d) **il responsabile del servizio finanziario** dovrà monitorare la compatibilità dei pagamenti con le regole di finanza pubblica (saldi rilevanti ai fini del patto di stabilità, eventuali verifiche presso Equitalia ai sensi dell'articolo 48 bis del D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602). A seguito del monitoraggio dovranno essere periodicamente o almeno semestralmente redatti report da inviare alla Giunta ed ai dirigenti delle aree di coordinamento.

Dovranno altresì essere effettuati i seguenti ulteriori adempimenti di legge in merito alla regolarità degli atti di liquidazione delle spese, quali ad esempio:

- obbligo di acquisire preventivamente il Durc in corso di validità e con esito regolare;
- obbligo di inserimento nel provvedimento della assoggettabilità a verifica Equitalia per pagamenti superiori a 10.000 €, con motivazione di eventuale esclusione ;
- obbligo di indicazione delle coordinate IBAN del beneficiario nei mandati di pagamento per l'esecuzione dei bonifici.

E' prevista una responsabilità disciplinare ed amministrativa in capo al responsabile del servizio in caso di violazione dell'obbligo del preventivo accertamento della compatibilità dei pagamenti.

2. di trasmettere il presente provvedimento ai responsabili di servizio, al fine di dare massima ed immediata attuazione delle suddette misure organizzative;
- 3 . di pubblicare le presenti misure adottate sul sito internet dell'Ente, ai sensi dell'art. 9 del DL n. 78/2009;
- 4 . di dare mandato al responsabile del servizio finanziario di verificare che le determinazioni comportanti impegni di spesa siano coerenti con i presenti indirizzi.

LA GIUNTA PROVINCIALE

A voti unanimi, resi per alzata di mano

D E L I B E R A

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma IV°, T.U.E.L. 18.8.2000, n. 267.

IL VICE PRESIDENTE

f.to GIACOMELLI MAURIZIO

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to PARENTI MICHELE

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

.....

Si certifica che la presente deliberazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Provincia il giorno 03/02/2010 per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

La Spezia, 03/02/2010

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

f.to CARLO FACCHETTI

<p>Per copia conforme all'originale, prodotto da sistema automatizzato, rilasciata in carta libera, per uso amministrativo, sottoscritta con firma autografa apposta dal soggetto in calce indicato, sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art, 3, comma2, D.Lgs. 39/193.</p> <p>La Spezia, 03/02/2010</p> <p>IL VICE SEGRETARIO GENERALE</p> <p>f.to CARLO FACCHETTI</p>	<p><u>DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'</u></p> <p>La presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio della Provincia dal 03/02/2010 al 18/02/2010 è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art.134, III° comma, T.U.E.L. 18.8.2000, n. 267, con effetto dal 15/02/2010</p> <p>IL VICE SEGRETARIO GENERALE</p>
---	--