



Progetto co-finanziato dall'Unione  
Europea



Provincia della Spezia



Ministero dell'Interno  
Dipartimento per le Libertà Civili e  
l'Immigrazione

**Fondo Europeo per l'Integrazione di Cittadini di Paesi Terzi**

## **PROVINCIA DELLA SPEZIA**

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA UTILE ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE POLITICHE COMUNITARIE (CATEGORIA C1 VIGENTE CCNL ENTI LOCALI) PER LA GESTIONE TECNICO-ORGANIZZATIVA DELLE ATTIVITÀ PREVISTE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "PROV-INTEGRA" A VALERE SUL FONDO EUROPEO PER L'INTEGRAZIONE 2007-2013 (FEI).**

**VISTA** la Deliberazione G.P. n° 230 del 30/07/2009 ad oggetto "Approvazione del Progetto "PROV-INTEGRA" a valere sul Fondo Europeo per l'integrazione 2007-2013 (FEI)";

**VISTA** la Convenzione di Sovvenzione, rif. prot. 0004802, stipulata in data 26/07/2010 tra il Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione, e la Provincia della Spezia in qualità di capofila del Progetto "PROV-INTEGRA"

In attuazione della deliberazione di Giunta Provinciale n. 270 del 09/09/2010

### **SI RENDE NOTO**

Che è indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria utile all'assunzione a tempo determinato di Istruttore Amministrativo Contabile Politiche Comunitarie (Categoria C1 vigente CCNL Enti Locali) per la gestione tecnico-organizzativa delle attività previste nell'ambito del progetto "**PROV-INTEGRA**" finanziato dal Fondo Europeo per l'Integrazione 2007-2013 (FEI) per il tramite il Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - Autorità di gestione nazionale del programma.

Per partecipare alla selezione deve essere presentata o fatta pervenire alla Provincia della Spezia - Via V. Veneto n. 2, 19124 La Spezia - all'Ufficio Protocollo entro il giorno 27/09/2010 la domanda di ammissione, sottoscritta e redatta in carta semplice sull'allegato modello disponibile presso l'URP della Provincia o scaricabile dai siti internet [www.provincia.sp.it](http://www.provincia.sp.it) e [www.lavoro.laspezia.it](http://www.lavoro.laspezia.it)

Le domande di ammissione alla selezione si considerano prodotte in tempo utile ove risultino spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per le domande consegnate direttamente agli uffici della Provincia la data di ricezione è quella risultante dal timbro datario apposto dall'ufficio preposto alla ricezione, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 di ogni giorno lavorativo.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire in busta chiusa e riportare la seguente frase:  
“Domanda di partecipazione a selezione pubblica per la formazione di una graduatoria utile all’assunzione a tempo determinato di Istruttore Amministrativo Contabile (categoria C1 vigente CCNL Enti Locali) per la gestione tecnico-organizzativa delle attività previste nell’ambito del progetto “PROV-INTEGRA”.

La candidatura dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla seguente documentazione:

- 1) Domanda di ammissione redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso Pubblico (All. 1) e sottoscritta dal concorrente;
- 2) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) Curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, corredato da tutta la documentazione ritenuta utile a dimostrare il possesso dei requisiti in termini di competenza, esperienza professionale e capacità, valutabili come stabilito nel presente Avviso Pubblico;
- 4) Fotocopia del titolo di studio conseguito ovvero autocertificazione relativa al possesso dello stesso.

Il modulo della “Domanda di ammissione” è disponibile sui siti della Provincia della Spezia:  
[www.provincia.sp.it](http://www.provincia.sp.it) – sezione “Bandi, Concorsi e Avvisi” – “Incarichi e Selezioni”  
[www.lavoro.laspezia.it](http://www.lavoro.laspezia.it) – sezione “Per chi cerca lavoro” – “Bandi e Selezioni”

Comporta l'esclusione della domanda:

- La mancata indicazione della selezione cui si intende partecipare;
- La mancata indicazione delle proprie generalità;
- La mancata sottoscrizione della domanda;
- La presentazione di domanda non corredata della documentazione richiesta;
- Il ritardo nel far pervenire la domanda.

## **ART. 1 – REQUISITI PER L’AMMISSIONE**

1. Titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
2. Esperienza di attività nella Pubblica Amministrazione, ovvero in organismi partecipati in quota maggioritaria da parte di Enti della Pubblica Amministrazione, a qualsiasi titolo prestata, per periodi non inferiori complessivamente a mesi 12 nei tre anni anteriori alla data del presente Avviso con prestazioni assimilabili alla posizione da attribuire;
3. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
4. Godimento dei diritti civili e politici;
5. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

## **ART. 2 – PRESELEZIONE**

Nel caso in cui le domande di partecipazione alla selezione fossero in numero superiore a 15, l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una preselezione dei candidati mediante prova con questionario a risposte multiple inerenti le seguenti materie:

- nozioni sull'ordinamento provinciale;
- normativa a livello comunitario, principali programmi di finanziamento, procedure relative alla gestione dei fondi comunitari.

In questa eventualità saranno ammessi alla prova selettiva i primi 15 della graduatoria.

I candidati in possesso dei requisiti di ammissione alla presente procedura concorsuale saranno informati dell'eventuale prova preselettiva con un anticipo di almeno 10 giorni rispetto alla data di effettuazione, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet dell'Amministrazione Provinciale [www.provincia.sp.it](http://www.provincia.sp.it), unitamente alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi.

La valutazione dell'eventuale prova preselettiva non avrà alcuna incidenza sulla valutazione finale della selezione.

## **ART. 3– VALUTAZIONE DEI TITOLI**

### **VALUTAZIONE DEL TITOLO DI STUDIO**

- Votazione minima valutabile: 42/60 punti 1, con incremento di 0,5 punti per ogni votazione superiore fino a punti 10 per 60/60, ovvero 70/100 punti 1, con incremento di 0,3 punti per ogni votazione superiore fino a punti 10 per 100/100
- Eventuale Laurea: punti 1

### **VALUTAZIONE DELL'ESPERIENZA PREGRESSA**

Per esperienza pregressa nella Pubblica Amministrazione, ovvero in organismi partecipati in quota maggioritaria da parte di Enti della Pubblica Amministrazione, con prestazioni assimilabili alla posizione da attribuire: punti 0,5 per ogni mese intero effettuato oltre il periodo minimo richiesto, sino al punteggio massimo di 12 punti.

## **ART. 4 – PROVA SELETTIVA**

All'espletamento della prova selettiva attenderà apposita Commissione individuata dall'Amministrazione.

La prova si effettuerà nel giorno e nel luogo che saranno comunicati ai concorrenti ammessi, con preavviso minimo di 5 giorni lavorativi, mediante pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione Provinciale [www.provincia.sp.it](http://www.provincia.sp.it), unitamente alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova selettiva.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere la prova nel giorno, sede, orario stabilito, muniti di un valido documento d'identità personale. La mancata presentazione sarà considerata rinuncia al concorso.

La prova consisterà in un colloquio attinente alle materie elencate all'Art. 2 al fine dell'accertamento del possesso delle competenze che consentano un immediato inserimento nei servizi dell'Ente e sarà valutata positiva con valutazione di merito da 42/60 a 60/60 da sommare al punteggio dei titoli culturali e professionali agli effetti della graduatoria finale.

## **ART. 5 – GRADUATORIA DI MERITO**

La Commissione giudicatrice, in base alla somma delle valutazioni riportate nei titoli e nel colloquio, formerà la graduatoria di merito degli idonei che avrà validità per il periodo di 24 mesi a decorrere dalla data del provvedimento di approvazione della stessa.

A detta graduatoria potrà attingere la Provincia della Spezia per incarichi a tempo determinato di Istruttore Amministrativo Contabile Politiche Comunitarie (categoria C1 vigente CCNL Enti Locali) a valere su finanziamenti comunitari.

In caso di parità di punteggio nella graduatoria si farà riferimento, ai fini della preferenza, all'età più giovane.

In caso di rinuncia all'assegnazione si proseguirà nello scorrimento della graduatoria secondo l'ordine di punteggio.

## **TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, ai soli fini dell'espletamento della presente procedura di selezione.

Titolare del trattamento dei dati ai fini della legge sopra citata deve intendersi la stessa Amministrazione Provinciale della Spezia nella persona del Dr. Marco Casarino, dirigente responsabile del Settore Politiche Economiche e dell'Istruzione.

Responsabile Unico del Procedimento è il dirigente del Settore Politiche Economiche e dell'Istruzione, Dr. Marco Casarino.

Il presente Avviso Pubblico è pubblicato all'Albo Pretorio della Provincia.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Politiche Comunitarie e Cooperazione Internazionale sito al secondo piano del palazzo della Provincia, Via Veneto n. 2 , 19124 La Spezia, telefono 0187-742286.

La Spezia, lì 13.09.2010

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**  
**Politiche Economiche e dell'Istruzione**  
**Dr. Marco Casarino**