

Allegato A

REGOLAMENTO PER LA PUBBLICITA' E LA TRASPARENZA DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE DEI COMPONENTI DEGLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO TITOLARI DI CARICHE ELETTIVE DI GOVERNO

Art. 1

Oggetto ed ambito di applicazione

Il presente regolamento disciplina l'attuazione delle norme in materia di pubblicità e trasparenza dei dati concernenti i titolari di cariche pubbliche elettive e di governo provinciali ovvero riguardanti il Presidente ed i Consiglieri, di cui alla legge 56/2014 e al D.L. 174/2012 (convertito in L. 213/2012) ed all' art. 14 del D. L.vo 33/2013. Per quanto concerne i membri componenti l'Assemblea dei Sindaci gli obblighi di pubblicazione relativi allo stato patrimoniale dei singoli componenti sono adempiuti dai rispettivi Enti di appartenenza nei modi e nelle forme di legge in vigore. Spetta alla Provincia l'obbligo di creare apposito link nel proprio sito istituzionale che rimandi ai siti dei rispettivi Enti di appartenenza dei componenti l'Assemblea dei Sindaci

Art. 2

Documentazione iniziale

1. Entro tre mesi dalla convalida degli eletti o dalla nomina, i soggetti indicati all'articolo precedente sono tenuti a presentare presso gli uffici della Segreteria Generale dell' ente la seguente documentazione:
 - a) il curriculum vitae;
 - b) una copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche del titolare della carica pubblica, del coniuge non separato, nonché dei figli e dei parenti entro il secondo grado di parentela, se gli stessi vi consentano;
 - c) una dichiarazione indicante:
 - c1) la titolarità di diritti reali sui beni immobili e sui beni mobili iscritti in pubblici registri del soggetto titolare di carica pubblica, del coniuge non separato, nonché dei figli e dei parenti entro il secondo grado di parentela, se gli stessi vi consentano;
 - c2) le azioni societarie, le quote di partecipazione in società di persone o di capitali e/o l'eventuale esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società in relazione al soggetto titolare della carica pubblica, al coniuge non separato, nonché ai figli e dei parenti entro il secondo grado di parentela, se gli stessi vi consentano;
 - d) un'ulteriore dichiarazione con la quale dovrà essere dichiarato quanto segue:
 - d1) i dati relativi all'assunzione di altre cariche assunte dal solo soggetto dichiarante presso enti pubblici o privati ed i relativi compensi a qualsiasi titolo spettanti o percepiti;

d2) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica ed i relativi compensi a qualsiasi titolo spettanti o percepiti.

2. Alla dichiarazione indicata al punto d) del comma precedente dovranno essere allegati, qualora ne ricorrano i presupposti, le copie delle dichiarazioni di cui al terzo comma dell'articolo 4 della legge 18 novembre 1981, n. 659, relative agli eventuali contributi ricevuti.
3. Le suddette dichiarazioni dovranno essere datate e sottoscritte dal dichiarante e recare la seguente formula conclusiva: «*sul mio onore affermo che quanto sopra dichiarato corrisponde al vero*».
4. Ai sensi dell'art.14, comma 1, lett. f), secondo periodo, del D. L.vo 33/2013 le dichiarazioni di cui alle precedenti lettere b) e c) relative ai sopra indicati soggetti diversi dal dichiarante sono rese solo ove gli stessi vi consentono, la circostanza dovrà essere messa in evidenza sul sito istituzionale dell'ente nella sezione indicata all'art.4, comma 3, del presente regolamento
5. Per quanto concerne la pubblicazione dei dati di cui ai commi che precedono l'obbligo di pubblicazione nel sito della Provincia può essere assolto anche attraverso un collegamento telematico con le dichiarazioni rese dall'interessato e pubblicate nel sito web ufficiale dell'Ente di provenienza.

Art. 3

Dichiarazioni annuali

1. Per ogni anno successivo a quello in cui è presentata la dichiarazione di cui all'articolo precedente, entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, i soggetti indicati all'articolo 1 sono tenuti a depositare un'attestazione concernente le variazioni delle situazioni dichiarate ai sensi dell'art.2, comma 1, lett. c) intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi in riferimento alla propria situazione personale ed a quella del coniuge non separato, dei figli e dei parenti entro il secondo grado di parentela, se gli stessi vi consentano.
2. Entro i tre mesi successivi alla cessazione dalla carica, per scadenza di mandato o per qualsiasi altra causa da parte dei soggetti indicati all'art. 1, la documentazione indicata al comma precedente deve essere presentata, con le stesse modalità. La copia della dichiarazione dei redditi deve essere comunque presentata entro un mese dalla scadenza del termine previsto dalla legge per la presentazione della dichiarazione dei redditi delle persone fisiche, in aggiunta alla sopra citata dichiarazione, qualora il suddetto termine risulti non allineato con il termine di cui al comma precedente

Art. 4

Oggetto e modalità della pubblicazione dei dati

1. La Provincia provvede a pubblicare le informazioni indicate negli articoli precedenti sul sito web istituzionale nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente", sotto sezione "Organi di indirizzo politico-amministrativo".
2. Per quanto concerne i dati contenuti nella dichiarazione dei redditi è oggetto minimo di pubblicazione il dato relativo al reddito annuale lordo.
3. La Provincia dovrà inoltre pubblicare i seguenti dati:

- a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;
- b) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica e gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici.

4. La pubblicazione dei dati sopra indicati dovrà essere effettuata entro tre mesi dalla elezione o dalla nomina dei soggetti cui si riferiscono. L'aggiornamento dei dati è effettuato entro un mese dal termine regolamentare previsto per il loro ricevimento.

5. La pubblicazione dei dati deve protrarsi, in apposita sezione, per i tre anni successivi alla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti di cui all'articolo 1.

6. E' fatta eccezione per i dati concernenti la situazione patrimoniale, comprendente il reddito annuale lordo ed i dati di cui all'art.2, comma 1, lett. c), riferita agli stessi soggetti e, ove sia stato prestato il consenso, del coniuge e dei parenti fino al secondo grado.

7. La pubblicazione dei dati indicati al comma precedente cessa per tutti i soggetti contemporaneamente alla cessazione dell'incarico o del mandato del soggetto titolare di carica pubblica, salvo quanto disposto dal comma 5 che precede.

Art. 5

Procedimento e sanzioni

1. Per agevolare l'adempimento degli obblighi sopra indicati, è inviato, a cura del Responsabile della Trasparenza, con anticipo di trenta giorni rispetto al termine di cui all'art. 3, comma 1, apposito avviso nei modi e nelle forme di legge. La mancata ricezione dell'avviso non esonera gli obbligati dal rispetto dei termini prescritti.
2. In caso di mancato inoltro, totale o parziale, della documentazione prevista dal presente regolamento entro i termini prefissati, il Responsabile della Trasparenza invia formale diffida ad adempiere nei modi e nelle forme di legge, concedendo un ulteriore termine perentorio di 15 giorni, dopodiché, persistendo l'inadempimento, il Responsabile della Trasparenza informerà che la violazione dell'obbligo di comunicazione dei dati di che trattasi, è punita con sanzione pecuniaria da un minimo di euro cinquecento ad un massimo di euro diecimila commisurando l'ammenda all'entità della violazione commessa ed in base al principio di gradualità nella sua applicazione.
3. L' Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), nell'ambito delle proprie funzioni di vigilanza e controllo, è il soggetto competente ad avviare il procedimento sanzionatorio per le violazioni di cui all'art. 47, commi 1 e 2 del D. L.vo 33/2013.
4. Qualora non sia stato effettuato ad A.N.AC. il pagamento in misura ridotta, il Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 17, comma 1 della legge 24 novembre 1981, n° 689, trasmette al Prefetto della Spezia le violazioni riscontrate per irrogazione della sanzione definitiva.
5. Il Prefetto della Spezia comunica al Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ed al Presidente della Provincia della Spezia l'esito della procedura sanzionatoria anche ai fini dell'eventuale pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi dell'art. 47, comma 1 del D.L.vo 33/2013.

Art. 6

Norme transitorie e finali

1. In sede di prima applicazione del presente regolamento i soggetti di cui all'art. 1 presentano, la documentazione prevista entro un mese dalla data di approvazione del presente provvedimento.
2. Le dichiarazioni di cui agli articoli che precedono sono sottoposte alle procedure di verifica per le autocertificazioni già in vigore nella Provincia della Spezia.
3. Le dichiarazioni di cui agli articoli che precedono sono rese sulla base delle schede che si allegano al presente regolamento per formarne parte integrante e sostanziale ovvero attraverso il collegamento telematico ai corrispondenti documenti pubblicati nei siti istituzionali degli Enti di provenienza.



Mod. 1

CURRICULUM VITAE

Cognome Nome			
INFORMAZIONI PERSONALI			
Nome e Cognome			
Data di nascita			
Incarico attuale			
Telefono			
e-mail			
TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE			
Titolo di studio			
Altri titoli di studio e professionali			
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)			
Capacità linguistiche	Lingua	Livello parlato	Livello scritto
Capacità nell'uso delle tecnologie			
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che ritiene di dover pubblicare)			



Mod. 2

COMUNICAZIONE DI ALTRE EVENTUALI CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI O ALTRI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA AI SENSI DEL D.L.vo 14 MARZO 2013 N. 33

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

in qualità di _____ ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 14/03/2013 n. 33, art. 14 punti d) ed e),

DICHIARO

di non rivestire altre cariche presso enti pubblici o privati o altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica

oppure

di rivestire le seguenti cariche presso enti pubblici o privati e di percepire i seguenti compensi:

Altre cariche presso enti pubblici o privati	COMPENSI (a qualsiasi titolo corrisposti)

- di svolgere i seguenti altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica: e l'indicazione dei compensi spettanti:

Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica	COMPENSI

Data _____

FIRMA



Mod. 3

Dichiarazione originaria sullo stato patrimoniale degli amministratori

DICHIARANTE

cognome e nome	luogo e data di nascita	stato civile

Carica ricoperta pro-tempore _____

Sezione prima: Beni immobili

natura del diritto (1)	descrizione immobile (2)	ubicazione	annotazioni

(1) specificare se si tratta di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso o abitazione;

(2) se si tratta di fabbricato ovvero, se si tratta di terreno.

Sezione seconda: Beni mobili iscritti in pubblici registri

descrizione del bene	cavalli fiscali	anno immatricolazione	annotazioni
A) AUTOVETTURE			

B) MOTOCICLI			
C) AEROMOBILI			
D) IMBARCAZIONI			

Sezione terza: Partecipazione in società

Denominazione Società	N° azioni o quote possedute	annotazioni

Sezione quarta: Funzioni di amministratore o sindaco di società

denominazione società	natura dell'incarico	annotazioni

Dichiarazione concernente l'esonero dalla presentazione della dichiarazione dei redditi

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di _____, dichiara di essere esonerato/a dagli obblighi di presentazione della dichiarazione dei redditi.

Data _____

Firma _____

Annotazioni e osservazioni del dichiarante:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE RELATIVA AL CONIUGE NON SEPARATO E CONSENZIENTE

cognome e nome	luogo e data di nascita	stato civile

Sezione prima: Beni immobili

natura del diritto (1)	descrizione immobile (2)	ubicazione	annotazioni

(1) specificare se si tratta di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso o abitazione;

(2) se si tratta di fabbricato ovvero, se si tratta di terreno.

Sezione seconda: Beni mobili iscritti in pubblici registri

descrizione del bene	cavalli fiscali	anno immatricolazione	annotazioni
A) AUTOVETTURE			
B) MOTOCICLI			
C) AEROMOBILI			
D) IMBARCAZIONI			

Sezione terza: Partecipazione in società

Denominazione Società	N° azioni o quote possedute	annotazioni

Sezione quarta: Funzioni di amministratore o sindaco di società

denominazione società	natura dell'incarico	annotazioni

Dichiarazione concernente l'esonero dalla presentazione della dichiarazione dei redditi

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di _____, dichiara di essere esonerato/a dagli obblighi di presentazione della dichiarazione dei redditi.

Data _____

Firma _____

Annotazioni e osservazioni del dichiarante:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE RELATIVA AI FIGLI CONVIVENTI E CONSENZIENTI

cognome e nome	luogo e data di nascita	stato civile

Sezione prima: Beni immobili

natura del diritto (1)	descrizione immobile (2)	ubicazione	annotazioni

(1) specificare se si tratta di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso o abitazione;

(2) se si tratta di fabbricato ovvero, se si tratta di terreno.

Sezione seconda: Beni mobili iscritti in pubblici registri

descrizione del bene	cavalli fiscali	anno immatricolazione	annotazioni
A) AUTOVETTURE			
B) MOTOCICLI			
C) AEROMOBILI			
D) IMBARCAZIONI			

Sezione terza: Partecipazione in società

Denominazione Società	N° azioni o quote possedute	annotazioni

Sezione quarta: Funzioni di amministratore o sindaco di società

denominazione società	natura dell'incarico	annotazioni

Dichiarazione concernente l'esonero dalla presentazione della dichiarazione dei redditi

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di _____, dichiara di essere esonerato/a dagli obblighi di presentazione della dichiarazione dei redditi.

Data _____

Firma _____

Annotazioni e osservazioni del dichiarante:

.....

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data _____

Firma _____

O Autorizzo la pubblicazione dei dati sopra riportati in apposita sezione del sito web della Provincia

Data _____

Firma _____

Mod. 4

DICHIARAZIONE RELATIVA AL CONIUGE NON SEPARATO ED AI PARENTI ENTRO IL SECONDO GRADO (CONSENZIENTI)

cognome e nome	luogo e data di nascita	stato civile

Rapporto di parentela _____

Sezione prima: Beni immobili

natura del diritto (1)	descrizione immobile (2)	ubicazione	annotazioni

(1) specificare se si tratta di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso o abitazione;

(2) se si tratta di fabbricato ovvero, se si tratta di terreno.

Sezione seconda: Beni mobili iscritti in pubblici registri

descrizione del bene	cavalli fiscali	anno immatricolazione	annotazioni
-----------------------------	------------------------	------------------------------	--------------------

A) AUTOVETTURE			
B) MOTOCICLI			
C) AEROMOBILI			
D) IMBARCAZIONI			

Sezione terza: Partecipazione in società

Denominazione Società	N° azioni o quote possedute	annotazioni

Sezione quarta: Funzioni di amministratore o sindaco di società

denominazione società	natura dell'incarico	annotazioni

Dichiarazione concernente l'esonero dalla presentazione della dichiarazione dei redditi

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di _____, dichiara di essere esonerato/a dagli obblighi di presentazione della dichiarazione dei redditi.

Data _____

Firma _____

Annotazioni e osservazioni del dichiarante:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data _____

Firma _____



Mod. 5

COMUNICAZIONE DELLA POSIZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE DEL CONIUGE NON SEPARATO E DEI PARENTI ENTRO IL SECONDO GRADO

IL/La sottoscritto/a _____ nella qualità di _____
della Provincia della Spezia

dichiara che

il coniuge _____;

i genitori _____;

il fratello/la sorella _____;

i figli maggiorenni _____;

i nipoti in linea retta _____;

(*indicare nome e cognome*)

non consentono alla pubblicazione della dichiarazione patrimoniale e della dichiarazione dei redditi relativamente all'anno _____, come previsto dall'art. 14, comma 1°, lettera f, del D.L.vo n. 33 del 14 marzo 2013.

Dichiara inoltre che il figlio/i figli minorenni:

non è/non sono intestatario di attività patrimoniali;

è/sono intestatari delle seguenti attività patrimoniali;

(*indicare quali oppure precisare che non si consente alla pubblicazione*).

Data _____

FIRMA



Settore 2
Amministrazione Generale –
Via V. Veneto, 2 – 19124 La Spezia
Tel. 0187 742223 - Fax 0187 742314
www.provincia.sp.it

e mail: provsp.bucchioni@provincia.sp.it

IL SOTTOSCRITTO/A _____
CON LA PRESENTE AUTORIZZA LA PUBBLICAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DEI
REDDITI COSI' COME DEPOSITATA AGLI ATTI DELLA PROVINCIA.

in fede

Luogo e (data)

IL SOTTOSCRITTO/A **CONIUGE *** DEL SIG/SIG.RA _____
CON LA PRESENTE AUTORIZZA LA PUBBLICAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DEI
REDDITI E DELLE DICHIARAZIONI RESE COSI' COME DEPOSITATE AGLI ATTI DELLA
PROVINCIA.

in fede

Luogo e (data)

* Dichiarazione da compilarsi a cura del familiare che autorizza la pubblicazione.