



Settore Amministrativo  
Servizio Personale  
Via V. Veneto, 2 – 19124 La Spezia  
Tel. 0187 742 - Fax 0187 742  
[www.provincia.sp.it](http://www.provincia.sp.it)

<b>OGGETTO:</b>	AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA UTILE ALL' EVENTUALE ATTINGIMENTO, DA PARTE DEGLI ENTI INTERESSATI, DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CATEGORIA C1 VIGENTE CCNL ENTI LOCALI) PER L' ATTIVITA' DI PREPARAZIONE, ATTUAZIONE E GESTIONE DELLA STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE DI TIPO PARTECIPATIVO DEL G.A.L. PROVINCIA DELLA SPEZIA –PROGRAMMAZIONE 2014-2020.
-----------------	--

DATO ATTO che:

- il Programma regionale di Sviluppo Rurale per il periodo 2014–2020 è stato approvato dalla Commissione Europea con Decisione n. C(2015)6870 in data 6 ottobre 2015;
- che il Consiglio della Regione Liguria in data 27 ottobre 2015 ha preso atto, della stesura definitiva del Programma regionale di Sviluppo Rurale per il periodo 2014-2020 in attuazione del regolamento (CE) n.1305/2013;
- in data 3 aprile 2015 è stato sottoscritto da tutto il partenariato, l' Accordo interpartenariale per la costituzione del Gal Provincia della Spezia, programmazione 2014-2020;
- che nel suddetto Accordo interpartenariale per la costituzione del Gal Provincia della Spezia, programmazione 2014-2020 è stato individuato quale Ente capofila del Gal Provincia della Spezia l'Amministrazione Provinciale della Spezia;
- che i compiti relativi alla gestione, amministrazione e rendicontazione dei fondi pubblici erogati dalle istituzioni regionali, nazionali e comunitarie, sono svolti dall'Ente Capofila, che in particolare:
  - svolge mansioni di segreteria e di attuazione delle deliberazioni assunte dal Consiglio direttivo nei confronti dei Soggetti Attuatori delle misure;
  - svolge le funzioni amministrative, finanziarie e di rendicontazione per il funzionamento del GAL con particolare riferimento alle misure di cooperazione, dei costi di gestione e dell'acquisizione di competenze e animazione;
  - stipula, in virtù della delega conferita dagli Enti Convenzionati, gli atti necessari alla gestione della Strategia di Sviluppo Locale di tipo partecipativo che sarà elaborata ed attuata dal GAL ed è responsabile della rendicontazione delle somme ricevute ed erogate per l'attuazione della SSL, facendosi anche carico di eventuali pendenze derivanti da controlli ex post.

VISTO il verbale dell'Assemblea dei Partners del Gal Provincia della Spezia effettuato in data 3 novembre 2015, in cui all'unanimità l'Assemblea deliberava che:

- la Provincia della Spezia, capofila del Gal, si faccia carico, di approvare un bando per la formazione di una graduatoria di personale alla quale potranno attingere tutte le Amministrazioni aderenti al Gal, per le proprie necessità di acquisire a tempo determinato afferenti al medesimo profilo professionale. Nella nomina della Commissione la Provincia

potrà individuare come componenti funzionari appartenenti alle Amministrazioni Pubbliche aderenti al Gal.

DATO ATTO che l'Assemblea dei rappresentanti del Gal ha deliberato nel suddetto verbale che non appena pubblicato il bando regionale di selezione dei Gal liguri, essendo la selezione del personale effettuata dalla Provincia a nome e per conto dell'intero partenariato, le Amministrazioni partner del Gal avranno la possibilità di attingere dalla graduatoria, assumendo il personale dedicato ad attuare le attività di sviluppo locale di tipo partecipativo;

### SI RENDE NOTO

- che è indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria utile all'eventuale attingimento, **da parte degli enti interessati**, di unità di personale a tempo determinato con profilo professionale di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (categoria C1 vigente CCNL enti locali) per l'attività di preparazione, attuazione e gestione, di animazione, sensibilizzazione e promozione della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del GAL PROVINCIA DELLA SPEZIA.

Per partecipare alla selezione deve essere presentata o fatta pervenire alla Provincia della Spezia - Via V. Veneto n. 2, 19124 La Spezia - all'Ufficio Protocollo entro il giorno **11 dicembre 2015** la domanda di ammissione, sottoscritta e redatta in carta semplice sull'allegato modello disponibile presso il servizio Personale della Provincia o scaricabile dai siti internet [www.provincia.sp.it](http://www.provincia.sp.it) e [www.lavoro.laspezia.it](http://www.lavoro.laspezia.it)

Le domande di ammissione alla selezione si considerano prodotte in tempo utile ove risultino spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Per le domande consegnate direttamente agli uffici della Provincia la data di ricezione è quella risultante dal timbro datario apposto dall'ufficio preposto alla ricezione, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 di ogni giorno lavorativo.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire in busta chiusa e riportare la seguente frase:  
*“Domanda di partecipazione a selezione pubblica per la formazione di una graduatoria utile all'eventuale attingimento di personale a tempo determinato con profilo di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (categoria C1 vigente CCNL enti locali) per l'attività di preparazione, attuazione, gestione, animazione, sensibilizzazione e promozione della Strategia di Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo del GAL PROVINCIA DELLA SPEZIA”.*

La candidatura dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla seguente documentazione:

- 1) Domanda di ammissione redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente Avviso Pubblico (All. 1) e sottoscritta dal concorrente;
- 2) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) Curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, corredato da tutta la documentazione ritenuta utile a dimostrare il possesso dei requisiti in termini di competenza, esperienza professionale e capacità, valutabili come stabilito nel presente Avviso Pubblico;
- 4) Fotocopia del titolo di studio conseguito oppure autocertificazione sostitutiva di certificazione del titolo di studio relativa al possesso dello stesso ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

## **ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

1. Titolo di studio: **diploma di istruzione secondaria di secondo grado**;
2. Esperienza di attività nella Pubblica Amministrazione, ovvero in organismi partecipati in quota maggioritaria da parte di Enti della Pubblica Amministrazione, a qualsiasi titolo prestata, per periodi non inferiori complessivamente a mesi 12 nei tre anni anteriori alla data del presente Avviso con prestazioni assimilabili alla posizione da attribuire;
3. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
4. Godimento dei diritti civili e politici;
5. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

## **ART. 2 – PRESELEZIONE**

Nel caso in cui le domande di partecipazione alla selezione fossero in numero superiore a 30, l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una preselezione dei candidati mediante prova con questionario a risposte multiple inerenti le seguenti materie:

- ordinamento delle Province;
- **programmazione FEASR con particolare riferimento alle azioni di Sviluppo Locale, normativa a livello comunitario, principali programmi di finanziamento, procedure relative alla gestione dei fondi comunitari.**

In questa eventualità saranno ammessi alla prova selettiva i primi 15 della graduatoria.

I candidati in possesso dei requisiti di ammissione alla presente procedura concorsuale saranno informati dell'eventuale prova preselettiva con un anticipo di almeno 10 giorni rispetto alla data di effettuazione, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet dell'Amministrazione Provinciale [www.provincia.sp.it](http://www.provincia.sp.it), unitamente alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi.

La valutazione dell'eventuale prova preselettiva non avrà alcuna incidenza sulla valutazione finale della selezione.

## **ART. 3 VALUTAZIONE**

### **VALUTAZIONE DEL TITOLO DI STUDIO:**

- votazione minima: 42/60 punti 1, con incremento di 0,5 punti per ogni voto superiore fino a punti 10 per 60/60, ovvero 70/100 punti 1, con incremento di 0,3 punti per ogni votazione superiore fino a **punti 10** per 100/100.
- eventuale laurea, se attinente: **punti 1**

### **VALUTAZIONE DELL'ESPERIENZA PREGRESSA:**

Per esperienza pregressa nella Pubblica Amministrazione, ovvero in organismi partecipati in quota maggioritaria da parte di Enti della Pubblica Amministrazione, con prestazioni assimilabili alla posizione da attribuire: punti 0,5 per ogni mese intero effettuato oltre il periodo minimo richiesto, sino al punteggio massimo di **punti 12**.

### **VALUTAZIONE DEL CURRICULUM VITAE**

Massimo punteggio attribuibile dalla Commissione al Curriculum vitae = **punti 7**

#### **ART. 4 PROVA SELETTIVA (colloquio)**

All' espletamento della prova selettiva attenderà apposita Commissione nominata dall' Ente.

La prova si effettuerà nel luogo e nel giorno che saranno comunicati ai concorrenti ammessi, con preavviso minimo di cinque giorni lavorativi, mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Amministrazione Provinciale [www.provincia.sp.it](http://www.provincia.sp.it)

L'elenco candidati ammessi a sostenere il colloquio sarà reso pubblico sul sito [www.provincia.sp.it](http://www.provincia.sp.it)

I candidati dovranno presentarsi, **a pena di rinuncia**, nel giorno, sede, orari stabiliti, per sostenere la prova, muniti di un valido documento di identità personale.

La prova consisterà in un **colloquio** sulle attività connesse al profilo professionale ed alle funzioni del G.A.L. al fine dell'accertamento dell'attitudine e della capacità di inserimento nei servizi dell' Ente e sarà valutata positiva con valutazione di merito da **42/60 a 60/60**, da sommare al punteggio dei titoli culturali e professionali agli effetti della graduatoria finale.

#### **ART. 5 GRADUATORIA DI MERITO**

La Commissione giudicatrice, in base alla somma dei punteggi riportati nella valutazione dei titoli e nel colloquio, formerà la graduatoria di merito degli idonei, che avrà validità per il periodo di 24 mesi a decorrere dalla data del provvedimento di approvazione della stessa; ad essa **potranno attingere gli enti interessati per eventuali assunzioni a tempo determinato di unità di personale con profilo professionale di Istruttore amministrativo– categ. C1 - a valere su finanziamenti comunitari**. In caso di parità nella graduatoria si farà riferimento, ai fini della preferenza, all'età più giovane; in caso di rinuncia si procederà allo scorrimento secondo l'ordine della graduatoria stessa.

#### **ART. 6 TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, ai soli fini dell'espletamento della presente selezione. Titolare del trattamento dei dati ai fini della legge sopra citata deve intendersi la stessa Provincia della Spezia nella persona del Dr. Marco Casarino, dirigente Settore Amministrativo nonché Responsabile Unico del Procedimento.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Servizio personale della Provincia, Via Veneto n. 2 , 19124 La Spezia, telefono 0187-742272.

*La Spezia, lì 26 novembre 2015*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Marco Casarino