

PROVINCIA DELLA SPEZIA

CONCORSO PUBBLICO AD UN POSTO DI FUNZIONARIO AVVOCATO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE CCNL FUNZIONI LOCALI

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, a un posto di Funzionario Avvocato – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione vigente CCNL Funzioni Locali 23.02.2026, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato

Al suddetto posto è annessa una retribuzione tabellare annua di Euro 24.941,67 oltre alla 13^a mensilità, alle indennità di legge ed a quelle collegate al profilo professionale, nelle misure fissate dalle vigenti disposizioni; per il trattamento economico si applica il vigente CCNL Funzioni Locali.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali, assistenziali e previdenziali a norma di legge.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Possesso di diploma di laurea in Giurisprudenza conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. n. 509/99, o corrispondente laurea Specialistica/Magistrale conseguita con il nuovo ordinamento – secondo l'equiparazione di cui al Decreto del ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09.07.2009;
2. Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato;
3. Cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165
4. Godimento dei diritti civili e politici;
5. Esenzione da condanne penali e provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale (diversamente indicare quali);
6. Conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali (diversamente indicare quali);
7. Conoscenza della lingua inglese come disposto dal D.Lgs n. 75/2017 che modifica l'art. 37 del D.Lgs 165/2001 e dell'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche per il lavoro d'ufficio;
8. Per i concorrenti di sesso maschile, nati entro il 31.12.1985, essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva;
9. Versamento della tassa di concorso. La tassa di concorso è di € 10,00 (euro dieci/00) da pagare - entro i termini di presentazione della domanda di partecipazione al concorso – mediante sistema PAGOPA presente sul sito istituzionale della Provincia, Sezione Pagamenti Spontanei, indicando in causale CONCORSO FUNZIONARIO AVVOCATO.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

ART.2 – DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di ammissione dovrà effettuarsi esclusivamente per via telematica tramite il Portale unico del Reclutamento “inPA” al link <https://www.inpa.gov.it/> previa registrazione ed autenticazione attraverso i sistemi di Identità digitale (SPID; CIE; CNS; eIDAS) e compilando il format di candidatura.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti dal bando. Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, la Provincia della Spezia si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale “inPA”.

La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l’invio entro la “Data Chiusura Invio Candidature”, indicata per l’Avviso/Bando selezionato.

Entro e non oltre i termini del bando di concorso sarà sempre possibile apportare modifiche alla domanda di partecipazione già inviata. Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti e il portale non consentirà la presentazione o la modifica della candidatura.

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quella sopra indicata. La Provincia della Spezia non assume alcuna responsabilità per il mal funzionamento del Portale “inPA”, né per eventuali disguidi tecnici.

Le attività di compilazione e di invio telematico della domanda saranno disponibili a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando sul Portale “inPA”, e **dovranno essere completate INDEROGABILMENTE entro le ore 24.00 del giorno 28 giugno 2026.**

Istruzioni per la compilazione della domanda Il Candidato dovrà:

1. Autenticarsi al sito nPA con uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS).
2. Compilare il proprio curriculum vitae in modo dettagliato perché tale curriculum ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e farà parte integrante e sostanziale della domanda;
3. Cercare e selezionare la procedura alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione “Bandi e avvisi”-“Concorso” e cliccare sul pulsante “invia la tua candidatura”;
4. Ultimare la compilazione delle sezioni mancanti nella domanda, seguendo la procedura proposta dal Portale e allegare i documenti richiesti. Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione “le mie candidature”;
5. Inviare la domanda mediante il bottone “Conferma e Invia” nella sezione “Verifica e invio” entro la “data chiusura invio candidature” indicata per il concorso selezionato. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l’invio. La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l’inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale;
6. Scaricare il riepilogo della domanda presentata, al quale sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, purché nei termini previsti dal presente bando. Nel caso di dubbi in merito alla compilazione consultare la sezione FAQ del portale inPA disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte>.

Le indicazioni per la compilazione dell’istanza qui riportate non esonerano il Candidato dall’acquistare direttamente dal sito inPA le istruzioni per la valida presentazione della domanda.

Gli interessati dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, compilando l’apposito modulo elettronico:

- a) il cognome e nome, il luogo e la data di nascita, l’indirizzo di residenza, l’indirizzo di posta elettronica o certificata (PEC a sé intestata) e numero di tel. cellulare. L’Amministrazione non sarà

- responsabile in caso di mancato recapito delle comunicazioni inviate, quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa i propri recapiti oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli indirizzi rispetto a quelli indicati nella domanda;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di appartenere ad uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
 - c) di avere un'età non inferiore a 18 anni;
 - d) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
 - e) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
 - f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
 - g) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
 - h) di non avere procedimenti penali in corso; diversamente indicare quali;
 - i) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti di sesso maschile, nati entro il 31.12.1985);
 - j) il titolo di studio posseduto necessario per l'ammissione al concorso in oggetto, **con esplicita indicazione del voto riportato**. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovrà essere citata la dichiarazione dell'autorità competente che attesti l'equivalenza ad un titolo di studio rilasciato da Istituti italiani;
 - k) la abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato;
 - l) l'eventuale possesso e l'indicazione di titoli di preferenza (art. 5 DPR n.487/1994).

Si ribadisce che la domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente tramite il Portale Unico del Reclutamento inPA, dove il bando è pubblicato, all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione tramite SPID, CIE o CNS, compilando il relativo modulo online appositamente predisposto. **L'inoltro di domanda con modalità diverse NON sarà ritenuto valido e la domanda non potrà essere presa in considerazione.**

ART. 3 –PRESELEZIONE (eventuale) In funzione del numero delle domande di partecipazione al concorso, l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una **preselezione** dei candidati mediante prova con questionario a risposte multiple sulle materie oggetto delle prove di esame, da valutarsi con il criterio di almeno i 2/3 delle risposte predeterminate esatte ai fini del superamento della prova stessa. I candidati saranno informati della eventuale prova preselettiva con un anticipo di almeno 15 giorni rispetto alla data di effettuazione. La valutazione della eventuale prova preselettiva non avrà incidenza sulla valutazione finale delle prove concorsuali.

ART. 4 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione osservando i criteri di cui all'art.7 del vigente Regolamento dell'Ente. Il punteggio complessivo assegnato alla Commissione viene ripartito, secondi i criteri previsti dal Regolamento, tra i seguenti gruppi: I – Titoli di studio, II – Titoli di servizio, III – Titoli vari, IV – Curriculum professionale.

ART. 5 – PROVE E MATERIE CONCORSUALI

Prove scritte

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato sul portale inPA e sul sito istituzionale della Provincia – Sezione Bandi e concorsi almeno 15 giorni prima delle medesime. **I candidati sono pertanto tenuti alla massima attenzione circa la suddetta pubblicazione.**

- Prima prova scritta: redazione di un atto giudiziario che richiederà conoscenze sia di diritto processuale che di diritto sostanziale;
- seconda prova scritta: redazione di un parere motivato e/o quesiti a risposta sintetica.

Entrambe le prove scritte potranno vertere sulle seguenti materie:

- Diritto Civile (in particolare contratti, obbligazioni, responsabilità civile, diritti della persona, diritti reali);
- Diritto amministrativo (in particolare parte generale, urbanistica,

edilizia, appalti pubblici, concessioni di beni e servizi, servizi pubblici locali, procedure espropriative; ordinamento delle autonomie locali; legge sul procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi; trattamento di dati personali e privacy); • Diritto Processuale Civile; • Diritto Processuale Amministrativo; • Diritto dell'Unione Europea; • Elementi di diritto Costituzionale; • Elementi di diritto Tributario sostanziale e processuale; • Elementi di diritto Societario (in particolare società partecipate).

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato un voto medio delle suddette prove scritte non inferiore a 21/30 e, in ciascuna prova, una votazione di almeno 21/30. Non si procederà alla correzione della seconda prova scritta se la prima prova riporterà una votazione inferiore a 21/30.

prova orale:

- colloquio sulle materie oggetto delle prove scritte e sugli ulteriori seguenti argomenti: elementi di diritto penale (parte generale e reati concernenti la Pubblica Amministrazione) e di procedura penale; disciplina normativa e contrattuale del lavoro alle dipendenze degli Enti Locali; principi generali di contabilità pubblica degli Enti Locali; Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Nel corso della prova orale verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese nonché dell'uso delle applicazioni informatiche relative a video scrittura per l'elaborazione di testi e documenti, gestione di posta elettronica/internet e ricerche normative-giurisprudenziali.

La prova sarà superata con il raggiungimento di un punteggio minimo pari a 21/30.

ART. 6 - GRADUATORIA DI MERITO E ASSUNZIONE

La Commissione giudicatrice, in base alla somma dei punteggi riportati nella valutazione delle prove e nella valutazione dei titoli, formerà la graduatoria di merito degli idonei.

La graduatoria avrà validità per il periodo di 3 anni a decorrere dalla data del provvedimento di approvazione della stessa, ai sensi del Decreto-Legge 14 marzo 2025, n. 25 convertito con modificazioni dalla L. 9 maggio 2025, n. 69. La graduatoria potrà essere altresì utilizzata per eventuali assunzioni a tempo determinato, senza cancellazione dalla graduatoria stessa.

In caso di parità nella graduatoria si farà riferimento, ai fini della preferenza, alle cause di preferenza eventualmente dichiarate dai candidati secondo l'ordine di cui all' art. 5 DPR 487/1994 ed in ultimo all'età più giovane; in caso di rinuncia si procederà allo scorrimento secondo l'ordine della graduatoria stessa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di concedere ad altri Enti l'utilizzo della graduatoria.

ART. 7 - TUTELA DELLA PRIVACY E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del Codice della privacy (D.Lgs. 196/2003 coordinato ed aggiornato, da ultimo, con le modifiche apportate dalla L. 27 dicembre 2019, n. 160, dal D.L. 14 giugno 2019, n. 53, dal D.M. 15 marzo 2019 e dal Decreto di adeguamento al GDPR (Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101) e successive integrazioni e modificazioni, i dati forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, ai soli fini dell'espletamento della presente selezione. Titolare del trattamento dei dati ai fini di cui sopra è la Provincia della Spezia.

Per tutto quanto non espressamente previsto dagli articoli del presente bando si fa riferimento alla normativa regolamentare interna e nazionale vigente in materia.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale della Provincia, Via Veneto n. 2, 19124 La Spezia, telefono 0187-742272.

La Spezia, lì 29 maggio 2026

**Il Segretario Generale nella funzione di Dirigente Servizio Personale
(Dr.ssa Paola Micheli)**