



Provincia Della Spezia – Stazione Unica Appaltante

DISCIPLINARE DI GARA

RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO COMUNALE “DUE GIUGNO”, SITO IN LOCALITÀ PONZANO – BELASO NEL COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA (SP) MEDIANTE PROGETTO DI FINANZA EX ART. 183 COMMA 15 D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

PROCEDURA TELEMATICA APERTA DI RILIEVO COMUNITARIO SU PROPOSTA DEL PROMOTORE DICHIARATA DI PUBBLICO INTERESSE CON DIRITTO DI PRELAZIONE.

CIG 89283779C6

La procedura di gara è condotta mediante l’ausilio di sistemi informatici e l’utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La Stazione appaltante, Provincia della Spezia, utilizza il Sistema di intermediazione telematica Aria S.p.A. denominata “Sintel”, al quale è possibile accedere all’indirizzo internet www.ariaspa.it.

Pertanto, poiché l’intera procedura sarà svolta avvalendosi della predetta piattaforma telematica, gli operatori economici che intendono partecipare alla presente gara, dovranno registrarsi e qualificarsi per la Stazione Unica appaltante della Provincia della Spezia.

Sommario

1. PREMESSE.....	4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	5
2.1 DOCUMENTI DI GARA	5
2.2 CHIARIMENTI.....	7
2.3 COMUNICAZIONI.....	7
3. OGGETTO, IMPORTO DELLA CONCESSIONE MISTA, SUDDIVISIONE IN LOTTI. INDIVIDUAZIONE DEL PROMOTORE. DIRITTO DI PRELAZIONE.....	9
4. DURATA DELL’CONCESSIONE, OPZIONI E RINNOVI	11
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	11

6.	REQUISITI GENERALI	13
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	14
7.1	REQUISITI PARTE PROGETTAZIONE.....	14
7.2	REQUISITI PARTE LAVORI.....	16
7.3	REQUISITI PARTE SERVIZI (SI INTENDE L’OGGETTO DELLA CONCESSIONE RELATIVO ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO LUDICO RICREATIVO E DI RISTORAZIONE CD OPERA ANCILLARE)	18
8.	INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	19
9.	INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	19
10.	AVVALIMENTO	20
11.	SUBAPPALTO.	21
12.	GARANZIA DA PRESENTARE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE	21
13.	SOPRALLUOGO	24
14.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC.	24
15.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA, PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE	26
16.	REGOLE DI UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL NELLA SOTTOMISSIONE DELL’OFFERTA	27
17.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO	30
18.	DOCUMENTAZIONE IN FORMATO ELETTRONICO (PRESENTAZIONE MEDIANTE SOTTOPOSIZIONE A SISTEMA).....	31
19.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	31
20.	CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	33
20.1	DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	33
20.2	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	34
20.3	DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	37
20.4	DICHIARAZIONI INTEGRATIVE.....	40
21.	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA	41
22.	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA	43
23.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	45
24.	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA.	45
25.	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA.....	48
26.	METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	48
27.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	49
28.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	50
29.	APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	50
30.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.	52
31.	AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DELLA CONVENZIONE	52
32.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	55
33.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	55

1. PREMESSE

Con Deliberazione Consiglio Comunale n. 56 del 15/09/2020, il Comune di Santo Stefano di Magra (SP) ha dichiarato di pubblico interesse ed ha approvato, riconoscendone la fattibilità ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), la proposta di Finanza di Progetto, relativa alla realizzazione di un'opera pubblica afferente la riqualificazione e gestione del parco pubblico "Due Giugno" situato nel territorio comunale.

Con successiva determina dirigenziale n. 245/2021 è stata approvata la procedura di gara per l'affidamento della *RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO COMUNALE "DUE GIUGNO", SITO IN LOCALITÀ PONZANO – BELASO NEL COMUNE DI SANTO STEFANO DI MAGRA (SP) MEDIANTE PROGETTO DI FINANZA EX ART. 183 COMMA 15 D.LGS. 50/2016 E S.M.I.*

Trattasi di una concessione mista, di lavori e servizi (prevalenti), da aggiudicare in un'unica concessione, ai sensi dell'art. 169 in combinato disposto con l'art. 30 del Codice.

L'oggetto principale della concessione, determinato in base al valore prevalente desunto dal Piano Economico Finanziario (PEF) allegato alla proposta del Promotore a base di gara consiste, nella progettazione, in un unico livello, e nella realizzazione di un intervento finalizzato al miglioramento della dotazione di opere e di servizi dell'area verde in questione. L'idea progettuale prevede infatti, in regime di concessione, la realizzazione e successiva gestione, di un edificio in materiale ligneo che accoglierà una nuova attività economica di bar-ristoro dedicata, altresì, ad ospitare attività culturali nonché al miglioramento ed alla manutenzione sia del verde pubblico che della dotazione di arredo urbano dell'area parco. La finalità progettuale è il conseguimento di un superiore livello di fruibilità del predetto parco comunale "Due Giugno" da parte della collettività.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 2 del Codice.

Il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea del 26/11/2021 GU/S 2021/S 230-607245, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 137 del 26/11/2021 sul profilo della Stazione appaltante <http://www.provincia.sp.it>, sul sito www.appaltiliguria.it sul sito <http://www.arca.regione.lombardia.it> e verrà pubblicato, ai sensi dell'art. 3 del Decreto

ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 , su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due dei principali quotidiani a diffusione locale.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Santo Stefano di Magra (SP), codice ISTAT 011026, codice catastale I363.

Il Responsabile della procedura di gara è la Dott.ssa Arianna Benacci, Responsabile Servizio Amministrazione Generale, Appalti e Contratti, TPL, Sanzioni amministrative della Provincia della Spezia tel. 0187/742324 - e-mail: provsp.benacci@provincia.sp.it.

Il Responsabile unico del procedimento (RUP) ex art. 31 del Codice, è l'Arch. Federico Ricco, Responsabile Servizio Lavori Pubblici del Comune di Santo Stefano di Magra tel. 0187697137 - e-mail federicoricco@comune.santostefanodimagra.sp.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara;
3. Allegato 1) Fac simile Istanza di Partecipazione
4. Allegato 2) Fac simile DGUE
5. Allegato 3) Fac simile Modulo Dichiarazione impresa ausiliaria
6. Allegato 4) Fac simile Modulo Dichiarazioni integrative
7. Allegato 5) – Fac simile Modulo Dichiarazione integrativa della qualificazione per la progettazione
8. Allegato 6) Fac simile Modulo Dichiarazione RTI Consorzio Geie
9. Allegato 7) Fac simile Modulo offerta economica

Elaborati tecnici:

- DOCUMENTO PROGETTUALE
- Asseverazione;
- Relazione conclusiva sul progetto di fattibilità tecnico economica relativo alla riqualificazione del Parco comunale “Due Giugno” nel Comune di Santo Stefano magra finalizzata alla procedura di gara [di seguito RELAZIONE CONCLUSIVA].

Si precisa che:

il DOCUMENTO PROGETTUALE è completo di tutti gli elaborati afferenti la proposta progettuale presentata dal promotore ex art. 183 comma 15 del Codice. Si precisa che esso è acquisito dalla Stazione Appaltante nelle parti e con gli allegati progettuali del

proponente come approvati con Delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 15/09/2020 e risultanti dalle osservazioni di cui alla RELAZIONE CONCLUSIVA-

La RELAZIONE CONCLUSIVA in quanto documento di sintesi ed integrazione istruttoria, si intende prevalente nei contenuti laddove, all'interno del precedente documento progettuale si riscontrino delle difformità e/o incongruenze con essa.

La documentazione è pubblicata sulla piattaforma telematica e risulta protetta da password. Il concorrente interessato a partecipare alla presente procedura dovrà pertanto richiedere tale password via pec al seguente indirizzo segre.contratti.provincia.laspezia@legalmail.it allegando una dichiarazione di riservatezza su carta intestata sottoscritta dal legale rappresentante contenente obbligatoriamente le seguenti precisazioni:

“Con la presente ci impegniamo, in conto proprio e dei nostri Rappresentanti in relazione alla documentazione protetta da password di cui al progetto di finanza ex art. 183, comma 15, d.lgs. 50/2016, per la progettazione relativa alla realizzazione di un'opera e lavori afferenti la riqualificazione e gestione del parco pubblico “Due Giugno” a:

- mantenere strettamente riservate e a non divulgare, e/o comunque a non rendere note a terzi, tale documentazione;*
- comunicare le informazioni contenute nella documentazione esclusivamente ai nostri Rappresentanti direttamente coinvolti nella partecipazione alla gara e nella misura in cui ciò sia necessario ai fini della partecipazione alla medesima e di ogni ulteriore attività connessa o strumentale;*
- non utilizzare, direttamente o indirettamente, la documentazione per scopi che non siano connessi con la presente procedura di gara e con le attività ad essa accessorie e strumentali;*
- adottare tutte le cautele e le misure di sicurezza ragionevolmente necessarie e opportune al fine di mantenere la riservatezza della documentazione”.*

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet della Provincia della Spezia all'indirizzo: <http://www.provincia.sp.it/GARE> e sul sito del Comune di Santo Stefano di Magra all'indirizzo: <http://www.comune.santostefanodimagra.sp.it> e sul sito <http://www.arca.regione.lombardia.it> .

La Presente procedura si svolgerà prevalentemente attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà ARIA S.p.A., denominato “Sintel” (di seguito per brevità anche solo Sintel), il cui accesso è consentito dall'apposito link sul profilo del committente, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura,

di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche di utilizzo di Sintel sono contenute nel documento "Modalità Tecniche utilizzo piattaforma Sintel", facenti parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di Gara, ove sono descritte in particolare le informazioni relative alla Piattaforma di intermediazione Telematica, la dotazione informatica necessaria per partecipare alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

2.2 CHIARIMENTI

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, per eventuali richieste di informazioni e documenti complementari, nonché per chiarimenti di natura procedurale, amministrativa e tecnica, il concorrente potrà inoltrare, entro dieci giorni lavorativi antecedenti la data della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, richiesta scritta inviata esclusivamente mediante la funzione "Comunicazioni della Procedura" presente sulla Piattaforma Sintel.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate sulla piattaforma Sintel; non sono ammessi chiarimenti telefonici. È comunque possibile contattare telefonicamente i seguenti referenti del Servizio Amministrazione Generale, Appalti e Contratti, TPL, Sanzioni amministrative della Provincia della Spezia Dr.ssa Arianna Benacci tel 0187742324; Dr.ssa Barbara Castagna tel. 0187742282 al fine di avere assistenza nella compilazione della documentazione di gara. In caso di malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di chiarimenti e informazioni anche solo a mezzo PEC al seguente indirizzo segre.contratti.provincia.laspezia@legalmail.it.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata, PEC segre.contratti.provincia.laspezia@legalmail.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara, il cui utilizzo è espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 52 del Codice.

E' compito e responsabilità del concorrente assicurare il buon funzionamento degli apparati di ricezione.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

I concorrenti dovranno dichiarare di impegnarsi a verificare, durante tutto l'esperimento della procedura di gara, il sito internet www.ariaspa.it, ove verranno pubblicate eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla presente concessione.

Lingua delle comunicazioni e della documentazione: tutte le comunicazioni avverranno esclusivamente in lingua italiana.

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

3. OGGETTO, IMPORTO DELLA CONCESSIONE MISTA, SUDDIVISIONE IN LOTTI. INDIVIDUAZIONE DEL PROMOTORE. DIRITTO DI PRELAZIONE.

L'oggetto della concessione riguarda le prestazioni, meglio descritte nel documento progettuale consistenti in:

- progettazione definitiva - esecutiva (unico livello progettuale) e l'esecuzione di opere consistenti nella realizzazione di un edificio in materiale ligneo destinato ad ospitare l'attività economica di un bar - ristoro dedicata, nonché attività culturali ed altre interessanti la fruibilità complessiva del Parco;
- la gestione del Parco Due Giugno consistente nella erogazione di servizi quali la ristorazione, le attività culturali ed altre interessanti la fruibilità complessiva del Parco nonché la manutenzione sia del verde pubblico che della dotazione di arredo urbano ed impiantistica ludica.

La zona interessata dalla proposta progettuale è di proprietà del Comune di Santo Stefano di Magra ed identificati ai seguenti riferimenti catastali: Foglio 17 particella 43-44-45-616 per un totale di mq 8818.

Di seguito in sintesi il riepilogo delle attività:

Tabella n. 1 – Oggetto della concessione

Descrizione della concessione servizi/beni*	CPV	Importo
<i>PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA (UNICO LIVELLO)</i>		€ 28.820,00
<i>OPERE EDILI (COSTRUZIONE)</i>		€ 292.250,00
<i>OPERA ANCILLARE (REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO)</i>		€ 130.060,00
<i>GESTIONE DEL PARCO DUE GIUGNO (RICAVI DALLA VENDITA DEI SERVIZI PREVISTI PER L'INTERA DURATA DELLA CONCESSIONE)</i>		€ 9.435.500,00

* rif. D.D. n. 245 del 10.11.2021

La proposta del Promotore posta a base di gara è la documentazione fondamentale per l'individuazione delle prestazioni richieste ai fini della presente procedura.

La concessione non prevede la suddivisione in lotti stante la finalità di miglioramento della fruizione del Parco “Due Giugno” ascrivibile ad un’unica gestione.

Il VALORE DELL’INVESTIMENTO(PRIMA ANNUALITÀ)

<i>OPERE EDILI (COSTRUZIONE)</i>	€ 292.250,00
<i>OPERA ANCILLARE (REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO)</i>	€ 130.060,00
<i>Totale</i>	422.310,00

Il **VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE**, ai fini della normativa applicabile in relazione alle soglie di cui all’art. 35 del Codice, è di € 9.435.500,00 (Euro novemilioni quattrocentotrentacinquemilacinquecento,00) quale valore della vendita dei servizi derivante dalla gestione della cosiddetta opera ancillare stimati per tutta la durata del contratto (prevista pari a 25 anni), al netto di IVA, come desumibili dal PEF.

Il valore stimato come costo della manodopera è pari ad € 1.461.600,00, come desumibili dal PEF e indicanti i costi della manodopera diretta impiegata nell’opera ancillare

I **COSTI DI PREDISPOSIZIONE DELLA PROPOSTA** (art. 183, comma 9, del Codice) indicati dal Promotore nel PEF ammontano ad € 17.000,00. Il rimborso di tali costi è ammesso in misura pari al 2,5% del valore dell’investimento come desumibile dalla proposta a base di gara. Pertanto i costi da riconoscere all’aggiudicatario, se diverso dal promotore, ammontano ad € 10.558,00 (art. 183, comma 9, del Codice) e il relativo rimborso dovrà essere garantito dai concorrenti in sede di partecipazione alla gara con le modalità indicate nel presente disciplinare.

Il **CANONE DI CONCESSIONE ANNUALE** è stabilito in € 3.600,00 (Euro tremilaseicento,00) .

Ai sensi dell’art. 183, comma 15, del Codice è individuato quale Promotore dell’iniziativa la costituenda ATI tra la società di gestione “Il Parco S.r.l.s.” con sede in Via Cacioppo, Santo Stefano Magra(SP) e la ditta individuale di costruzioni “Badiale Paolo Orlando” con sede in Via XX Settembre 39, Sarzana(SP).

L’aggiudicatario ha facoltà di riunirsi in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), ai sensi e per gli effetti dell’art. 48 del Codice, ovvero di costituire una società di progetto, nei limiti e modi stabiliti all’art. 184 del Codice; in tale ultima ipotesi potrà costituire, dopo l’aggiudicazione, una società di progetto in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile. La società di progetto così costituita dovrà

rispettare quanto istituito dalla Bozza di Convenzione facente parte della documentazione di gara ed in particolare quanto previsto all'art. 15 della stessa. Il capitale sociale di detta società dovrà essere il capitale sociale minimo previsto per legge in relazione alla tipologia societaria prescelta. Tale subentro non costituisce cessione di contratto. A tal fine, in caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta dovrà essere indicata la quota di partecipazione al capitale sociale da parte di ciascun soggetto.

Il Promotore che partecipa alla gara soggiace agli obblighi e alle disposizioni contenuti nel presente disciplinare, al pari degli altri operatori concorrenti.

Al Promotore è riconosciuto il diritto di prelazione alle stesse condizioni della migliore offerta presentata in sede di gara. Pertanto, se il promotore non risulta aggiudicatario, potrà esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 183, comma 15, del Codice).

Se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta in misura pari al 2,5% del valore dell'investimento (art. 183, comma 9, del Codice).

Se il Promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta in misura pari al 2,5% del valore dell'investimento (art. 183, comma 15, del Codice).

4. DURATA DELL'CONCESSIONE, OPZIONI E RINNOVI

La durata della concessione è pari ad anni 25 con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura tutti gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, di cui all'art. 45 del Codice, previa osservanza degli artt. 47 e 48 del Codice, dotati dei requisiti di idoneità professionale e delle necessarie capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali che, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte fissata nel presente bando, risultino in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

1. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
2. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

3. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'concessione (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle

finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Detti requisiti devono essere posseduti da tutti i concorrenti, e per essi anche i progettisti eventualmente indicati, qualunque sia la forma prescelta di partecipazione alla gara.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. **Fatto salvo quanto previsto dall'art. 105 del Codice, come richiamato al successivo paragrafo 11.**

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti]*. **In sede di presentazione delle offerte i requisiti sono dichiarati come richiesti dai documenti allegati in fac simile e nel DGUE per le parti ad essi relative.**

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI PARTE PROGETTAZIONE

I concorrenti che non intendano o non possano eseguire per carenza dei requisiti richiesti le attività di progettazione e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione attraverso il proprio staff tecnico, potranno partecipare alla gara indicando o associando in associazione temporanea soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del Codice, in possesso delle abilitazioni professionali richieste per la progettazione e per il coordinamento della sicurezza in fase progettuale dei lavori di cui al presente bando, nonché in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008.

A tal fine, il soggetto incaricato della progettazione e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dovrà possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativi.

Requisiti di idoneità professionale

(nel caso di società di professionisti o società di ingegneria)

Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura

per l'attività oggetto della presente procedura. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

(nel caso di professionisti singoli o associati)

Possesso di laurea in ingegneria o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara, oppure altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare, nel rispetto dei relativi ordinamenti professionali ed essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ai sensi dell'art. 1, lett. a) e b) del D.M. 263/2016.

Requisiti di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. per le attività di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico è espletato da:

- professionisti iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti Ordinamenti Professionali, personalmente responsabili e nominativamente già indicati in sede d'offerta, con la specificazione delle qualificazioni professionali ai sensi dell'art. 24 comma 5 del Codice.

Requisiti di Capacità tecnico-professionale

Regolare esecuzione negli ultimi dieci anni dalla data di pubblicazione del presente bando, di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti alle classi e categorie per un importo complessivo almeno pari a quello dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare come ad oggi desumibili dal progetto di fattibilità.

Il concorrente dovrà altresì possedere, in considerazione della propria natura societaria oppure della forma di partecipazione, i seguenti requisiti:

- Società di professionisti: organigramma aggiornato comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità con le modalità stabilite all'art. 2 del D.M. n. 263 del 02.12.2016.
- Società di ingegneria: disporre di almeno un direttore tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni. Il direttore tecnico, deve essere in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 3

del D.M. n. 263 del 02.12.2016. Le società di ingegneria, predispongono e aggiornano l'organigramma comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità con le modalità stabilite all'art. 3 del D.M. n. 263 del 02.12.2016.

- Raggruppamenti temporanei: i requisiti di cui agli artt. 2 e 3 del D.M. n. 263/2016 devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento; il mandatario possiede i requisiti in misura maggioritaria. Deve essere indicato il progettista junior ai sensi art. 24, comma 5 terzo periodo, del Codice.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti, tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura e gli altri servizi tecnici, sono ricompresi i servizi ultimati ed approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, anche gli studi di fattibilità effettuati nei confronti di committenti pubblici o privati, ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. a) del Codice.

A tal proposito si rimanda ai capitoli 2.2.2.3 e 2.2.2.4 delle Linee guida n. 1 approvate dal Consiglio dell'A.N.A.C.

Non rileva a riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi.

La verifica circa il possesso dei requisiti verrà effettuato dopo l'individuazione dell'aggiudicatario.

7.2 REQUISITI PARTE LAVORI

Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto della presente procedura. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lettera d) del Codice o di consorzi ordinari di concorrenti di cui alla lettera e), dei soggetti di cui alla lettera g) (GEIE) o nel caso di reti di impresa di cui alla lettera f) del medesimo articolo, il requisito di idoneità professionale dovrà essere posseduto da ciascuna delle imprese che compongono il raggruppamento. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) e c) del Codice, il requisito di idoneità professionale dovrà essere posseduto e dichiarato dal consorzio concorrente e dalle imprese designate. Nel caso di imprese aderenti al contratto di rete, il requisito di idoneità professionale deve essere

posseduto da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

Nel caso in cui il Concessionario intenda eseguire direttamente i lavori con la propria organizzazione d'impresa o tramite imprese collegate o controllate, è richiesta attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 84 del Codice e degli artt. 61 e 95 del D.P.R. 207/2010, la qualificazione nelle seguenti categorie:

LAVORAZIONE CATEGORIA	IMPORTO
Edifici civili e industriali OG1cl. II (prevalente)	€ 292.250,00

Si precisa che le suddette categorie sono quelle ad oggi desumibili dal progetto di fattibilità. La qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alla gara ed a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'art. 92, comma 2, D.P.R. 207/2010.

L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria. Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Nell'offerta devono essere specificate le categorie di lavori che saranno eseguite dagli operatori economici riuniti o consorziati.

Imprese cooptate di cui all'art. 92 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 92 comma 5 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di cui al presente articolo, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20% dell'importo

complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati. Al fine della sottoscrizione della istanza di partecipazione e della documentazione amministrativa richiesta dal presente disciplinare di gara, le imprese Cooptate hanno i medesimi obblighi che gravano sulle imprese mandanti nei raggruppamenti.

Nel caso in cui il Concessionario non intenda eseguire direttamente i lavori con la propria organizzazione d'impresa o tramite imprese collegate o controllate, dovrà produrre in luogo dell'attestazione SOA idonea dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 447/2000 dalla quale risulti espressamente la volontà di non eseguire direttamente i lavori oggetto della concessione ed il contestuale impegno ad affidare gli stessi a terzi in possesso dei requisiti richiesti dalla presente procedura e nel rispetto della vigente normativa del Codice (art. 164, comma 5). Si rinvia al contenuto dell'art. 95 del D.P.R. 207/2010 nonché al paragrafo dedicato all'avvalimento.

La verifica circa il possesso dei requisiti verrà effettuato dopo l'individuazione dell'aggiudicatario.

7.3 REQUISITI PARTE SERVIZI (SI INTENDE L'OGGETTO DELLA CONCESSIONE RELATIVO ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO LUDICO RICREATIVO E DI RISTORAZIONE CD OPERA ANCILLARE)

Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto della presente procedura. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

Requisiti di capacità tecnico-professionale.

Al fine di garantire una corretta, efficace ed affidabile gestione del servizio, tenuto conto della durata della concessione, della complessità organizzativa ed operativa delle attività previste, con particolare riguardo alla natura dell'utenza interessata, così come descritta negli allegati facenti parte del DOCUMENTO PROGETTUALE si richiede al concorrente di aver svolto nel triennio antecedente la pubblicazione del bando, servizi afferenti la gestione ludico, ricreativa, enogastronomica (a titolo esemplificativo organizzazione eventi, sagre, manifestazioni culturali, gestione parchi) per almeno un importo complessivo di € 100.000,00.

In sede di partecipazione è sufficiente la dichiarazione da rendere nella parte del DGUE relativa al possesso delle capacità tecnico professionali. In sede di verifiche la comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice mediante dichiarazioni di servizi analoghi svolti per committenze pubbliche o private.

8. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere e dimostrare i requisiti di partecipazione, sopra indicati al punto 7.3, nei termini di seguito indicati.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi, si precisa che i requisiti di capacità tecnico-professionale devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria, mentre la restante parte dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

9. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere e dimostrare i requisiti di partecipazione indicati al punto 7.3 nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara o equivalente registro professionale nel caso di imprese straniere per attività inerenti le attività di cui al punto 7.4 deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

10. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti

criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

11. SUBAPPALTO.

E' ammesso il ricorso al subappalto nei limiti di legge e nel rispetto di quanto previsto dal combinato disposto di cui agli artt. 30, 105 174 del Codice. Il concorrente indica all'atto dell'offerta quali prestazione intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

12. GARANZIA DA PRESENTARE IN SEDE DI PARTECIPAZIONE

All'operatore economico è richiesta idonea documentazione attestante la costituzione di una cauzione provvisoria ovvero di una garanzia fideiussoria di € 8.441,20 (Euro ottomilaquattrocentoquarantuno,20), pari al 2% del valore dell'investimento, di importo pari ad € 422.310,00, IVA esclusa, come indicato nel PEF allegato alla proposta del promotore posta a base di gara, fatto salvo quanto disposto dall'art. 93, comma 1 del Codice, da prestarsi a favore del Comune di Santo Stefano di Magra con una delle seguenti modalità:

- a) fidejussione bancaria rilasciata da azienda di credito ai sensi del D.Lgs. 385/1993;
- b) polizza assicurativa, rilasciata da impresa di assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni.

La garanzia, a pena di esclusione dalla gara, deve:

- essere intestata al Comune di Santo Stefano di Magra;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile;
- prevedere espressamente l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;

- contenere l'impegno del garante ovvero di un fideiussore anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- avere una validità minima di 180 giorni, decorrenti dalla data fissata come termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente gara;
- contenere l'impegno del garante, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, a rinnovare la garanzia per una durata massima di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- in caso di GEIE, raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, la garanzia, a pena di esclusione, deve essere intestata a tutte le associande o consorziande.

In caso di A.T.I., GEIE o consorzio ordinario già costituiti la cauzione sarà intestata alla sola mandataria.

I concorrenti (*in caso di A.T.I., Consorzio Ordinario di concorrenti o GEIE, anche costituendi, pena esclusione, tutti i componenti*) se in possesso della certificazione di qualità rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee, usufruiscono della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria, nonché delle eventuali ulteriori riduzioni, come previsto dall'art. 93 comma 7 del Codice; a tal fine, devono allegare le certificazioni cui le riduzioni si riferiscono, allegando i relativi certificati in copia resa conforme all'originale dal legale rappresentante.

La cauzione provvisoria del soggetto risultato aggiudicatario verrà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, quando verrà sostituita da quella definitiva.

Nel caso in cui il soggetto aggiudicatario rinunci all'affidamento della concessione, l'Amministrazione tratterà a titolo di penale la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni.

Ai soggetti non aggiudicatari la cauzione provvisoria verrà restituita entro 30 giorni dall'avvenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva della concessione.

Lo svincolo avverrà mediante indicazione degli estremi della polizza medesima; qualora il concorrente necessiti di ricevere l'originale, dovrà darne espressa

comunicazione mediante apposita dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore, da allegare alla cauzione medesima.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Per quanto non espressamente previsto, si applica l'art. 93 del Codice.

Le offerte devono essere corredate da un'ulteriore cauzione (**garanzia di adempimento**), nella misura dell'importo di cui all'art. 183, comma 9, terzo periodo, del Codice e quindi di € 10.557,75 (Euro diecimilacinquecentocinquantesette,75) pari al 2,5% del valore dell'investimento indicato nel PEF allegato alla proposta del promotore posta a base di gara, per il rimborso delle spese sostenute per la predisposizione del

progetto a base di gara che l'aggiudicatario dovrà pagare se il promotore non eserciterà il diritto di prelazione, così come indicate nel piano economico finanziario, comprensivo anche dei diritti sulle opere dell'ingegno di cui all'art. 2578 del codice civile.

Anche il promotore è tenuto a presentare questa garanzia.

Nel caso in cui il promotore non sia l'aggiudicatario e decida di esercitare il diritto di prelazione, tale garanzia vale per il rimborso delle spese per la predisposizione del progetto risultato economicamente più vantaggioso.

L'importo della suddetta garanzia non è soggetto alle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

13. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è eventuale e laddove l'operatore economico voglia effettuarlo deve prendere contatto con il personale del Comune di Santo Stefano di Magra, mediante richiesta da inviare alla seguente email lavori pubblici@comune.santostefanodimagra.sp.it

La richiesta di sopralluogo deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; indirizzo pec; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12:00 del decimo giorno antecedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 2 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Documentazione comprovante il versamento a favore dell'A.N.AC. del contributo di € 200,00 (Euro duecento,00) effettuato:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al "Servizio di Riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio (ove presente). A riprova

dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online al "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. (all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "cerca il punto vendita più vicino a te"). Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage del sito web dell'Autorità (www.anticorruzione.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento:

CIG 89283779C6

In caso di costituite o costituende ATI ovvero RTI o consorzi ordinari di concorrenti, il versamento dovrà essere effettuato dalla capogruppo (mandataria).

La mancata dimostrazione in gara dell'avvenuto versamento di tale somma sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA, PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La Documentazione Amministrativa, l'Offerta tecnica e l'Offerta economica dovrà pervenire ad ARCA SINTEL, nelle modalità di seguito descritte entro e non oltre il termine indicato nel bando di gara pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'offerta come meglio stabilito è costituita da:

Documentazione in formato elettronico di cui al successivo paragrafo da presentarsi mediante l'utilizzo del (e la sottomissione al) Sistema, con le modalità ivi stabilite;

La presentazione dell' offerta mediante l' utilizzo del Sistema dovrà avvenire collegandosi al sito internet <http://www.arca.regione.lombardia.it>, accedendo alla Piattaforma SINTEL ed individuando la procedura in oggetto (id 147952564) entro e non oltre il **termine perentorio del giorno 24/01/2022 ore 22:59**.

In particolare il concorrente dovrà inviare:

- una busta telematica A contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica B contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica C contenente l'offerta economica;

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica, la Bozza di convenzione, il PEF, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore con firma digitale.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

16. REGOLE DI UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL NELLA SOTTOMISSIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate all'allegato *Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel* di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività

già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

A livello di singolo lotto, Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta" cliccando sulla funzione "Invia Offerta" a conclusione del percorso di sottomissione. Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Tutti gli step del percorso "Invia offerta" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma. Sintel consente di modificare i dati inseriti ed i file allegati solo negli step 2 e 3 del percorso: allo step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da Sintel in automatico, in formato pdf, di cui al successivo paragrafo. Si precisa che, qualora il concorrente, dopo aver sottomesso offerta abbia operato una modifica della busta amministrativa, l'offerta già sottoposta deve essere nuovamente sottomessa. Tale operazione si rende necessaria al fine di far recepire dal documento di offerta le modifiche operate in fase amministrativa. È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte - con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step "Invia Offerta" sopra richiamato - presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Si specifica che si concretizza invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dal percorso ed "Invia offerta".

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Il concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:

- i) caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dalla *lex specialis*;
- ii) invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel (pdf di offerta descritto di seguito).

La fase i) da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del concorrente medesimo. La fase ii) concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli hash riguardanti i singoli file.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;
- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta. È altresì possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storia offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta;
- il documento denominato "Documento d'offerta", descritto al successivo paragrafo, è essenziale ai fini della completezza dell'offerta in quanto contiene i prezzi offerti firmati nonché la sottoscrizione dei codici hash che identificano i singoli documenti caricati dal concorrente (l'hash è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici hash il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità);
- il documento denominato "Documento d'offerta" descritto al successivo paragrafo può essere firmato unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela e non nidificata come espresso dettagliatamente all'allegato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*" relativamente all'utilizzo della piattaforma Sintel.

La presentazione dell'offerta mediante Sintel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARCA ove per ritardo o disagi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi a Sintel entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte cui il concorrente intende partecipare.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera ARCA da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. ARCA si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- di allegare i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera ARCA da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

17. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l'offerta. In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all'allegato *Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel* del presente disciplinare.

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nel presente Disciplinare.

Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

Si fa salvo inoltre quanto previsto dall'art. 48, comma 7 bis, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

18. DOCUMENTAZIONE IN FORMATO ELETTRONICO (PRESENTAZIONE MEDIANTE SOTTOPOSIZIONE A SISTEMA)

Con riferimento ai passi della procedura necessari per la presentazione dell'offerta mediante il Sistema e, comunque, con riferimento alle attestazioni e/o dichiarazioni che devono essere fornite in sede di presentazione dell'offerta, anche in ragione delle informazioni e dei dati da inserire a Sistema nelle schermate relative alla procedura di presentazione dell'offerta, ferme le indicazioni stabilite nell'*Allegato Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*, si consideri quanto riportato nei successivi paragrafi.

Si segnala, inoltre, che ARCA potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

- a) comporta sanzioni penali;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere

sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a cinque giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

20. CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta telematica A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Al primo step del percorso guidato “*invia offerta*”, con riferimento alla Documentazione Amministrativa è necessario predisporre i documenti di seguito elencati e con gli ulteriori requisiti esposti precedentemente e specificati nell' allegato al presente disciplinare “Modalità tecniche per l' utilizzo della Piattaforma Sintel” e segnatamente **a pena di esclusione**:

20.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Dichiarazione redatta in bollo (euro16,00) preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato 1 Istanza di partecipazione e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.
- In particolare:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

N.B. L'imposta di bollo può essere assolta in modo virtuale, in tal caso, l'operatore economico dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la marca da bollo digitale.

20.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su <http://www.arca.regione.lombardia.it> e su www.provincia.sp.it preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato 2, secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di concessione e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di concessione.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'concessione, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'concessione. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- 6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3

del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- c) (eventuale) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. 1) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Il file relativo al DGUE è reso disponibile in formato elettronico agli indirizzi indicati nel bando di gara. Si precisa per la sua presentazione quanto segue:

- deve essere compilato per le parti di interesse avendo cura di **non cancellare** le parti diverse;
- deve essere sottoscritto con firma digitale o firma elettronica avanzata secondo i formati ammessi dalla Decisione sulla esecuzione UE n. 2015/1506 della Commissione europea del 08.09.2015.

Queste indicazioni valgono per tutti i DGUE si rendano necessari (es. in caso di raggruppamenti e/o ricorso all'avvalimento).

20.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

1. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
2. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

3. documento attestante la garanzia di adempimento secondo quanto previsto all'art. 183 comma 13 del Codice.
4. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
5. dichiarazione integrativa della qualificazione parte progettazione;
6. dichiarazioni integrative di cui al successivo paragrafo 20.4

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al paragrafo 20.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa

mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

20.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, **preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato 4**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis, c-ter, f-bis), c) quater e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi* sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

5. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

6. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
7. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
8. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure non autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
9. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, per la quale la dichiarazione viene resa.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

10. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

21. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta telematica "B – Offerta tecnica" a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- bozza di convenzione della concessione che deve contenere almeno gli standard minimi dell'atto presentato dal promotore e posto a base di gara (si precisa che la bozza deve essere comunque ripresentata anche dal promotore).

- relazione, elaborata in max 20 facciate - 10 pagine (A4 interlinea 1.5 times new roman 12) contenente le caratteristiche della gestione evidenziata per paragrafi coincidenti con i criteri di valutazione di cui al successivo punto 24. Sono altresì esplicitate in paragrafo dedicato le varianti eventualmente predisposte al progetto di fattibilità.
- relazione sulla realizzazione dell'opera pubblica di max 10 facciate – 5 pagine (A4 interlinea 1.5 times new roman 12) concernente la sistemazione dell'area e i miglioramenti da elaborarsi in coerenza espositiva con il criterio 5 e 6 di cui al successivo punto 24.

L'offerta tecnica verrà inserita nel sistema seguendo lo step 2 offerta tecnica del percorso guidato “*invia offerta*”, il concorrente, a pena d'esclusione, dovrà operare a sistema presentando la documentazione tecnica richiesta.

In particolare la relazione tecnica deve essere rigorosamente articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata e esplicitarsi nei seguenti capitoli:

La busta B) contenente l'offerta tecnica non dovrà contenere altri documenti oltre quelli sopra prescritti, fatta salva la dichiarazione con la quale il concorrente dovrà dichiarare quali tra le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta presentata costituiscano segreti tecnici e commerciali e siano pertanto coperte da riservatezza ex art. 53 comma 5 del Codice tale dichiarazione, motivata e comprovata, è da allegarsi alla busta B) contenente l'offerta tecnica.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio dell'equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritta e datata dal soggetto avente la rappresentanza legale o procuratore dell'impresa ovvero dell'operatore offerente.

In caso di offerta firmata da procuratore occorrerà allegare la relativa procura in copia conforme all'originale.

In caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate in A.T.I. o in GEIE o in Consorzio Ordinario di Concorrenti già costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria.

In caso di offerta presentata da imprese che intendono riunirsi o associarsi in A.T.I., Consorzio Ordinario di Concorrenti o in GEIE, non ancora costituiti, l'offerta dovrà, a

pena esclusione, essere sottoscritta da ciascuno dei concorrenti che intendono riunirsi o associarsi o costituire un GEIE o un Consorzio Ordinario di Concorrenti.

In caso di Consorzi art. 45, comma 1 lettera b) e c), l'Offerta dovrà essere firmata dal legale rappresentante del Consorzio o da procuratore con allegata la relativa procura.

Nell'offerta tecnica non devono essere inseriti elementi che possano rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica, pena esclusione dalla procedura di gara.

22. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta telematica contenente l'offerta economica verrà compilata seguendo lo step 3 "offerta economica" del percorso guidato "*invia offerta*"; **il concorrente, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dovrà operare a sistema presentando la seguente documentazione:**

- piano economico-finanziario asseverato ai sensi dell'art. 183, comma 9, primo periodo del Codice (**si precisa che il piano deve essere comunque ripresentato anche dal promotore**);

- offerta economica, in bollo, (euro 16,00) redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato 6, con indicazione a sistema del rialzo percentuale offerto sull'importo del canone di concessione annuale posto a base di gara, pari ad € 3.600,00 (Euro tremilaseicento,00); che dovrà, a pena di esclusione:

a) essere redatta in lingua italiana;

b) indicare l'esatta denominazione, ragione sociale, sede, codice fiscale e partita IVA dell'impresa concorrente;

c) indicare il canone offerto espresso in cifre ed in lettere

In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà considerato valido quello espresso in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo complessivo e quello dedotto dal rialzo percentuale sarà considerato valido il rialzo percentuale espresso in lettere.

d) indicare separatamente, al fine dell'evidenziazione degli stessi, nella presente sezione "OFFERTA ECONOMICA" gli oneri relativi ai costi da rischio specifico o aziendale.

Si chiarisce, a tal proposito, che detti oneri dovranno obbligatoriamente essere specificati, anche qualora fossero pari a 0,00 (zero/00=);

Le offerte carenti di tale indicazione saranno immediatamente escluse in quanto carenti di un elemento essenziale dell'offerta.

d.bis) indicare separatamente, al fine dell'evidenziazione dello stesso, nella presente sezione "OFFERTA ECONOMICA" il costo della manodopera.

L'art. 95, comma 10 del Codice prevede il controllo sul rispetto — da parte dell'operatore economico — dei minimi retributivi nel pagamento del personale a prescindere dall'anomalia dell'offerta. A tal proposito sono stati individuati, ai sensi dell'art. 23 comma 16 del Codice, i costi stimati della manodopera nell'ambito del progetto relativo al servizio in argomento (vedasi importi di cui al paragrafo 3 del presente disciplinare di gara).

Le offerte carenti di tale indicazione saranno, pertanto, immediatamente escluse in quanto carenti di un elemento essenziale dell'offerta.

Inoltre il concorrente deve indicare il valore in euro delle spese sostenute per la predisposizione della proposta ed oggetto di rimborso nei limiti di cui all'articolo 183, comma 9, del Codice (2,5% del valore dell'investimento).

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo della concessione o che risultino condizionate o che offrano un rialzo pari allo 0,00% (zero/00 %=);

e) avere una validità di almeno 180 giorni decorrenti dal termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte;

f) non contenere riserve o condizioni oppure essere parziale;

g) essere sottoscritta e datata dal soggetto avente la rappresentanza legale o procuratore dell'impresa ovvero dell'operatore offerente. In caso di offerta firmata da procuratore occorrerà allegare la relativa procura in copia conforme.

In caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2 - lettere d), e), g) del d.lgs. n. 50/2016 e smi., già costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della mandataria o capogruppo. In caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2 - lettere d) e) e g) del d.lgs. n. 50/2016 costituendo l'offerta dovrà, pena esclusione, essere sottoscritta da ciascuno dei concorrenti che intendono riunirsi o associarsi o costituire un GEIE o un Consorzio Ordinario di Concorrenti. In caso di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di Consorzi stabili, di cui all'art. 45 - comma 2, lettere b) e c) del d.lgs. n. 50/2016; l'Offerta dovrà essere firmata dal legale rappresentante del Consorzio o da procuratore con allegata la relativa procura.

N.B. L'imposta di bollo può essere assolta in modo virtuale, in tal caso, l'operatore economico dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la marca da bollo digitale.

L'importo offerto dal concorrente dovrà essere comprensivo di tutte le spese che il medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'I.V.A.

L'amministrazione aggiudicatrice, ai sensi del disposto di cui all'articolo 97 comma 3 del Codice:

- valuta la congruità delle offerte su quelle che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara;
- si riserva di valutare comunque la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In caso di offerta anormalmente bassa la Stazione Appaltante si riserva di richiedere le necessarie giustificazioni ai sensi dell'art. 97, comma 4 e ss. del Codice, e, in mancanza di queste, di rigettare l'offerta, con conseguente esclusione dalla gara, ai sensi del citato art. 97.

23. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	<i>85 punti</i>
Offerta economica	<i>15 punti</i>
TOTALE	100

24. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.

La concessione verrà aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice.

La scelta del contraente verrà effettuata da una Commissione giudicatrice, a tale scopo nominata in conformità agli artt. 77 e 216, comma 12 del Codice, compatibilmente con la vigente disciplina nazionale, nel rispetto dei seguenti parametri e relativi fattori ponderali:

Offerta tecnica (massimo punti 85)

La valutazione dell'offerta tecnica verrà effettuata secondo la seguente formula, applicata ad ogni singolo elemento come individuate nella successiva "griglia degli elementi"

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

- C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);
- n = numero totale dei requisiti;
- W_i = punteggio attribuito al requisito (i) "come determinato per ciascun elemento nella griglia descrittiva degli elementi di valutazione";
- V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno- come determinato nel paragrafo "In particolare"
- Σ_n = sommatoria.

In particolare :

- ciascun commissario attribuisce un coefficiente variabile tra 0 ed 1 a ciascun criterio di valutazione dell'offerta presentata dai concorrenti secondo la scala di attribuzione riportata nella tabella seguente:

Coefficiente	Valutazione
0,0	Insufficiente
0,25	Sufficiente
0,50	Buona
0,3	Ottima

- conclusa l'attribuzione discrezionale del coefficiente da parte di ciascun commissario a ciascun criterio di valutazione, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti;
- il valore ottenuto dalla suddetta media viene moltiplicati per il punteggio stabilito per ciascun criterio di valutazione come indicati nella *griglia degli elementi*.

L'offerta tecnica, nel suo complesso è apprezzata sulla base della seguente *griglia di elementi*:

1	<p>ORGANIZZAZIONE E GESTIONE FUNZIONALE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE</p> <p><i>Sono valutate le caratteristiche di erogazione del servizio in termini di modalità di svolgimento (es. al tavolo, buffet etc..) e di composizione tipica del menu (es. cena a Piatto unico, prodotti offerti etc..)</i></p>	<p>Coefficiente</p> <p>0,0 insufficiente</p> <p>0,25 sufficiente</p> <p>0,50 Buono</p> <p>1,0 Ottimo</p>	max punti 10
2	<p>AMPLIAMENTO DEL PRODUCT MIX E FLESSIBILITA' DEI SERVIZI OFFERTI</p> <p><i>E' valutata l'offerta complessiva dei servizi offerti in relazione alla completezza (numero e tipologia dei servizi offerti) ed all'estensione e distribuzione oraria del servizio sia giornaliera che settimanale. Sono altresì valutati l'inserimento di criteri di flessibilità organizzativa e/o produttiva miranti a facilitare e supportare la differenziazione dell'offerta e la capacità di adattamento nei casi di restrizione forzata delle attività (calamità naturali – sanitarie...)</i></p>	<p>Coefficiente</p> <p>0,0 insufficiente</p> <p>0,25 sufficiente</p> <p>0,50 Buono</p> <p>1,0 Ottimo</p>	max punti 20
3	<p>DIVERSIFICAZIONE DELLA PROPOSTA RICREATIVA.</p> <p><i>Sono valutate proposte complementari indirizzate all'animazione/valorizzazione turistica del Territorio Comunale di Santo Stefano di Magra ed alle sue particolarità storico/culturali, ambientali e paesaggistiche, con particolare riferimento ai borghi, agli itinerari ed allo spazio collinare. (es. Noleggio di biciclette elettriche, vendita di pubblicazioni turistiche, erogazione di informazioni turistiche....)</i></p>	<p>Coefficiente</p> <p>0,0 insufficiente</p> <p>0,25 sufficiente</p> <p>0,50 Buono</p> <p>1,0 Ottimo</p>	max punti 20
4	<p>VALORIZZAZIONE PRODOTTI LOCALI</p> <p><i>Sono valutate attività complementari volte alla valorizzazione e promozione delle produzioni agricole locali di qualità DOC e DOP (es. organizzazione di eventi enogastronomici a favore delle imprese locali, vendite complementari di prodotto tipico....)</i></p>	<p>Coefficiente</p> <p>0,0 insufficiente</p> <p>0,25 sufficiente</p> <p>0,50 Buono</p> <p>1,0 Ottimo</p>	max punti 15
5	<p>MIGLIORAMENTO PROFILO AMBIENTALE DELL'AREA DI PROGETTO. CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA PIANTUMAZIONE E ALLA PROGETTAZIONE DELL'ILLUMINAZIONE E DISTRIBUZIONE DELLE ATTREZZATURE LUDICHE</p>	<p>Coefficiente</p> <p>0,0 insufficiente</p> <p>0,25 sufficiente</p> <p>0,50 Buono</p> <p>1,0 Ottimo</p>	max punti 15
6	<p>MIGLIORAMENTO DELLA COMPOSIZIONE DELLA STRUTTURA DELL'OPERA PUBBLICA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE MODALITA' DI REALIZZAZIONE DELLA FINESTRATURA</p>	<p>Coefficiente</p> <p>0,0 insufficiente</p> <p>0,25 sufficiente</p> <p>0,50 Buono</p> <p>1,0 Ottimo</p>	max punti 5

SOGLIA DI SBARRAMENTO

NON SONO RITENUTE IDONEE - e pertanto saranno escluse dalla gara - LE OFFERTE CHE SOTTO IL PROFILO QUALITATIVO NON ABBIANO CONSEGUITO UN PUNTEGGIO MINIMO PARI A 46/70 (quarantasei su settanta). Ciò in considerazione del fatto che sia il tipo di prestazioni, sia l'utenza interessata, necessitano di un servizio di buona qualità.

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia di sbarramento.

Il punteggio totale dell'offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti per ogni singolo elemento.

25. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.

Offerta economica (massimo punti 15)

L'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica sarà effettuato valutando il prezzo offerto per il canone annuale di concessione secondo il criterio proporzionale, assegnando il punteggio massimo (15 punti) all'offerta più alta ed attribuendo gli altri punteggi in proporzione, sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_i / C_{max}$$

$$P_e = P_i * 15$$

Legenda:

C_{max} = canone massimo offerto

C_i = canone offerto dal concorrente

P_i = coefficiente attribuito all'offerta del concorrente

P_e = punteggio attribuito ad ogni concorrente con offerte inferiori a quella massima

26. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi complessivi.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica, fatto salvo quanto previsto dall'art. 97, comma 3 e successivi, del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta pervenuta purché valida e previa valutazione della congruità della stessa tenendo conto della natura del servizio e del suo costo. Non sono ammesse offerte economiche pari e/o in diminuzione rispetto al canone indicato quale base di gara.

27. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal sistema, e oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Sintel al momento della ricezione dell' offerta, ottempera alla prescrizione dell'art. 58 comma 5 del Codice inviando al concorrente una pec di notifica del corretto recepimento dell' offerta presentata.

La prima seduta avrà luogo presumibilmente il giorno 26/01/2022, alle ore 10:00; si ricorda che la procedura è interamente svolta in modalità telematica mediante la piattaforma ARIA S.p.A denominata "Sintel" e pertanto le operazioni di gara risultano anche dalla piattaforma suddetta. Ne è data comunque pedissequa verbalizzazione oggetto di tempestiva pubblicazione.

Il seggio di gara presieduto dal RUP della procedura operando attraverso il Sistema procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la ricezione delle offerte tempestivamente presentate nonché la validità della firma digitale apposta e a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente si procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

28. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata ai sensi dell'art. 77 comma 2 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventuale ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "*Amministrazione trasparente*" la composizione della Commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

29. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, che si potrà svolgere anche in modalità videoconferenza, la cui convocazione verrà comunicata con almeno due giorni di anticipo, procederà allo sblocco telematico sulla piattaforma digitale della documentazione concernente l'offerta tecnica ed alla constatazione della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

All'esito delle suddette operazioni, la Commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento dandone tempestiva comunicazione al RUP della procedura di gara che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

La Commissione non procederà all'apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, che si potrà svolgere anche in modalità videoconferenza, la cui convocazione verrà comunicata con almeno due giorni di

anticipo, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima o in successiva seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

La Commissione giudicatrice procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 30.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione giudicatrice, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al punto 29.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP della procedura - che procederà, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

30. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP comunica tempestivamente al Responsabile della Procedura di gara gli esiti della verifica di congruità delle offerte al fine di provvedere alle esclusioni ai sensi degli artt. 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e alla conseguente comunicazione di cui all'art. 76 comma 5 lett. b) del Codice.

31. AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE E STIPULA DELLA CONVENZIONE

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP della procedura, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare la concessione.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare la concessione di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

L'amministrazione concedente, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica la concessione.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'amministrazione concedente procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'amministrazione concedente aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui la concessione non possa essere aggiudicata neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'concessione verrà aggiudicata, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, l'amministrazione concedente procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante, come da Regolamenti del Comune di Santo Stefan omagra. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice l'amministrazione concedente interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate all'amministrazione concedente entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 3.000,00. L'amministrazione concedente comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di concessione, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

32. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro della Spezia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

33. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) si informano gli operatori economici che:

Il Titolare del trattamento è la PROVINCIA DELLA SPEZIA, in qualità di Stazione Appaltante (P. Iva 00218930113), con sede in La Spezia (SP), Via V. Veneto, 2, telefono 0187421 pec: protocollo.provincia.laspezia@legalmail.it;

Il Responsabile della protezione dei dati personali nominato (c.d. DPO) è reperibile ai seguenti dati di contatto: Società Labor Service s.r.l. con sede in Novara (NO), via Righi n. 29, telefono 0321.1814220, e-mail: privacy@labor-service.it, pec: pec@pec.labor-service.it

I dati raccolti direttamente dall'interessato e reperiti da fonti accessibili al pubblico (es CCIAA/Albi ..etc) oltre che quelli dichiarati saranno utilizzati dagli uffici della Provincia della Spezia, e del Comune di Santo Stefano di Magra esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di gara sino alla formulazione della proposta di aggiudicazione e verifica possesso requisiti dell'operatore economico proponente aggiudicatario ex art. 32 comma 8 D.lgs 50/2016 . Le basi giuridiche di tale trattamento sono, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e) del Regolamento (UE) 2016/679 l'adempimento di un obbligo di legge e l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare.

Il Trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici.

I dati verranno comunicati al personale dipendente da questa Provincia per le finalità espresse per lo svolgimento delle successive fasi della procedura (aggiudicazione e stipula contratto) coinvolto nel procedimento e potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati, se previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali degli interessati verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale e saranno conservati permanentemente.

L'/Gli interessato/i potrà/potranno esercitare uno dei seguenti diritti: diritto di accesso ai propri dati (art. 15 GDPR); diritto di rettifica (art. 16 GDPR); diritto alla cancellazione

(art. 17 GDPR); diritto di limitazione di trattamento (art. 18 GDPR); diritto di opposizione (art. 21 GDPR).

Tutti i sopraesposti diritti possono essere esercitati comunicandolo al Titolare attraverso i dati di contatto sopra citati. Inoltre l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara pena l'esclusione secondo la disciplina vigente in materia di partecipazione agli appalti pubblici.

Il Responsabile della procedura di gara

Dr.ssa Arianna Benacci